

Рассмотрен

на педсовете

№ 1 от 28.08 2018 г.

Утверждаю

Директор ООО «ЯОШ им.

св. цес. Алексия»

Т.С. Кириленко

Приказ № 34 от 29.08.2018 г.



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Общества с ограниченной ответственностью

«Ялтинская общеобразовательная школа

имени святого цесаревича Алексия»

**на 2018/2019 учебный год**

Ялта, 2018

## Содержание

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел I. Задачи на 2018/2019 учебный год и анализ работы ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» за 2017/2018 учебный год | 5  |
| 1.1. Задачи и приоритетные направления работы школы в 2018/2019 учебном году.                                     | 5  |
| 1.2. Анализ учебно-воспитательной работы за 2017/2018 учебный год                                                 | 11 |
| 1.2.1. Сведения об обучающихся                                                                                    | 11 |
| 1.2.2. Анализ учебной работы начального общего образования за 2017/2018 учебный год                               | 12 |
| 1.2.3. Анализ учебной работы в классах основного общего образования за 2017/2018 учебный год.                     | 16 |
| 1.2.4. Сводная ведомость движения и успеваемости учащихся 1-9-х классов за 2017/2018 учебный год                  | 20 |
| 1.2.5. Итоги государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году                                         | 25 |
| 1.2.6. Сведения об учителях                                                                                       | 28 |
| 1.2.7. Анализ посещенных уроков администрацией школы                                                              | 31 |
| 1.2.8. Анализ воспитательной работы за 2017/2018 учебный год                                                      | 32 |
| 1.2.9. Охват обучающихся дополнительным образованием                                                              | 38 |
| 1.2.10. Здоровье                                                                                                  | 46 |
| 1.2.11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2017/2018 учебный год                                      | 46 |
| Раздел II. Организация деятельности, направленная на получение общего образования                                 | 49 |
| 2.1. Регламентирующая деятельность                                                                                | 50 |
| 2.2. Организационно-педагогическое обеспечение выполнения нормативно-законодательных актов об образовании         | 51 |

|                                                                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2.3. Организация деятельности школы, направленной на получение общего образования                                 | 52  |
| 2.4. Педагогические советы                                                                                        | 53  |
| Раздел III. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация                                  | 56  |
| Раздел IV. Методическая работа школы                                                                              | 60  |
| Раздел V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса            | 70  |
| Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы учебно-воспитательной работы | 77  |
| 6.1. Внутришкольный контроль учебно-воспитательного процесса в школе                                              | 77  |
| 6.2. План воспитательной работы на 2018/2019 учебный год                                                          | 83  |
| Раздел VII. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями                                       | 98  |
| Раздел VIII. Материально-техническое и информационное обеспечение                                                 | 100 |
| Приложения                                                                                                        |     |
| Приложение 1. План по подготовке к государственной (итоговой) аттестации 2018/2019 г.                             |     |
| Приложение 2. План проектно-исследовательской деятельности                                                        |     |
| Приложение 3. План работы по развитию информационной образовательной среды                                        |     |
| Приложение 4. План мероприятий по пропаганде ЗОЖ                                                                  |     |
| Приложение 5. График контроля за состоянием Сан-Пин на 2018/2019                                                  |     |
| Приложение 6. Комплексный план мероприятий по охране труда                                                        |     |
| Приложение 7. План мероприятий по профилактике и                                                                  |     |

предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2018/2019 учебный год

Приложение 8. План мероприятий по обеспечению АТЗ 2018/19

Приложение 9. План мероприятий в области гражданской  
обороны 2018-19

Приложение 10. План противопожарных мероприятий 2018/2019

## **Раздел I. Задачи на 2018/2019 учебный год и анализ работы ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» за 2017/2018 учебный год**

### **1.1. Задачи и приоритетные направления работы школы в 2018/2019 учебном году**

Задачи, приоритетные направления работы и методическая тема составлены на основе Анализа учебно-воспитательной работы за 2017-2018 учебный год и основных направлений Концепции модернизации образования. **Приоритетные направления:**

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя в условиях современной школы:

- реализация компетентного подхода в образовательном процессе;
- оптимизация урока за счёт использования новых педагогических технологий;
- развитие регулятивных УУД, направленных на повышение качества образования;
- развитие УУД обучающихся, направленных на метапредметный результат обучения;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
- организация работы с одарёнными детьми;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности;
- предоставление обучающимся оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- содействие профессиональному самоопределению обучающихся.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение профессиональной компетентности педагогов как условие формирования метапредметных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;
- формирование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствии с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение педагогов на этапе освоения и внедрения ФГОС.

**Задачи школы на 2018-2019 учебный год**

1. Создать условия для повышения качества образовательной подготовки за счет:

- совершенствования механизмов повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формирования у обучающихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- развития внутришкольной системы оценки качества образования, сопоставления реальных достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- повышения ответственности родителей за результат обучения.

2. Совершенствовать воспитательную систему школы на основе работы по:

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств обучающихся;

- сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;

- повышению результативности участия в конкурсах, олимпиадах различных уровней;

- расширению форм взаимодействия с родителями.

3. Совершенствовать систему дополнительного образования на основе:

- обеспечения благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;

- повышения эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;

- развития самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации обучающихся.

4. Повышать профессиональную компетентность через:

- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности методических объединений в образовательной организации;

- развитие системы самообразования.

5. Совершенствовать информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности материальной базы школы;

- повышения информационной культуры участников образовательного процесса;

- освещения деятельности образовательной организации посредством официального сайта школы;

- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ и развитием инновационных методов ведения урока.

6. Создать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников школы через:

- обеспечение благоприятного психологического климата урочной и внеурочной деятельности;

- пропаганду здорового образа жизни;

- обеспечение условий, соответствующих нормам охраны труда, правилам техники безопасности, нормами производственной санитарии и возрастным особенностям обучающихся.

7. Организация опытно-экспериментальной, инновационной деятельности школы

**Основные виды деятельности:**

- Работа Педагогического совета

- Повышение квалификации учителей, их самообразование

- Организация и проведение семинаров, педагогических чтений

- Обобщение передового педагогического опыта

**Предполагаемый результат** – повышение качества образования вследствие сформированности ключевых компетентностей педагогов и обучающихся.

**Методическая тема** – «Совершенствование форм и методов работы педагогическими работниками по использованию в учебно-воспитательном процессе эффективных педагогических компьютерно-ориентированных технологий, перспективного педагогического опыта с целью повышения компетентности педагогов, повышения качества знаний учащихся и развития способностей в контексте компетентного подхода к учебно-воспитательному процессу».



**Цель работы** – повышение эффективности и качества образовательного процесса.

Решение поставленных задач и достижение цели выполнять в соответствии с *Программой развития школы*, включающей комплексно-целевые программы:

- Образовательные программы начального общего, основного общего образования.

- Программа воспитательной работы.

- Программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания

- Программа развития творческих способностей обучающихся в контексте компетентного подхода к образовательному процессу.

***Задачи, определяемые по областям деятельности***

| Область деятельности          | Задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организационно-управленческая | 1) Повысить уровень качества обучения и успешной сдачи ОГЭ – выпускниками 9-х классов<br>2) Выявить проблемы и противоречия в управлении школой и педагогической практике, провести диагностику и выбрать путь корректировки выявленных проблем, принять реальные практические шаги и отследить результативность решения проблемы. |
| Методическая                  | 1) Продолжить работу по выполнению программы инновационной работы по теме: «Развитие творческих способностей обучающихся в контексте компетентного подхода к учебно-воспитательному процессу»<br>2) Развивать работу медиа-центра в области внедрения медиаобразования в урочную и                                                 |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | внеурочную деятельность обучающихся.<br>3) Повышать уровень педагогического мастерства учителей в соответствии с требованиями ФГОС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Воспитательная             | 1) Продолжить выполнение Программы воспитательной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Начальное образование      | 1) Взаимодействовать с семьей, формировать у родителей представление об основных целях, задачах воспитания и обучения детей младшего школьного возраста                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Основное общее образование | 1) Повысить качество обученности учащихся на ступени основного общего обучения.<br>2) Организовать образовательный процесс в инновационном режиме.<br>3) Развитие системы тестирования, диагностики знаний.<br>4) Продолжить внедрять здоровьесберегающие педагогические технологии.<br>5) Продолжить дифференцированное образование в соответствии с психологическими особенностями учащихся.<br>6) Усовершенствовать систему работы с одаренными детьми |
| Сохранение здоровья        | Продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий в урочное и внеурочное время                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дополнительное образование | 1) Продолжить работу блока ДО на базе школы.<br>2) Активизировать участие учащихся в различных конкурсах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Педагогическое и           | 1) Продолжить работу по повышению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| кадровое обеспечение                     | <p>квалификации учителей.</p> <p>2) Продолжить мониторинг профессиональной подготовки учителей.</p> <p>3) Совершенствовать охрану труда и социальной поддержки учителей</p>                                                                            |
| Психолого-педагогическая реабилитация    | Продолжить деятельность по социальной адаптации, педагогомедико-психологической реабилитации учащихся, имеющих отклонения в физическом и психологическом развитии                                                                                      |
| Профильное образование                   | <p>1) Продолжить профанкетирование учащихся с 8-9 класс.</p> <p>2) Продолжить собирать социальный заказ на профильность.</p> <p>3) Проводить постоянный мониторинг качества работы педагогов и уровня обученности обучающихся в профильных группах</p> |
| Физическая культура и спорт              | 1) Продолжить работу групп разного физического развития и физической подготовки учащихся                                                                                                                                                               |
| Информатизация образовательного процесса | <p>1) Продолжить Программу информатизации школы.</p> <p>2) Продолжить повышение уровня ИК-компетентности педагогического коллектива</p>                                                                                                                |

## 1.2. Анализ учебно-воспитательной работы за 2017/2018 учебный год

### 1.2.1. Сведения об обучающихся

В 2017/2018 учебном году в школе обучалось 104 человека. Средняя наполняемость классов – 10 человек.

### Численность учащихся за 3 учебных года:

| Численность учащихся | 2015-2016 учебный год |                | 2016-2017 учебный год |                | 2017-2018 учебный год |                |
|----------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|
|                      | Число классов         | Число учащихся | Число классов         | Число учащихся | Число классов         | Число учащихся |
| НОО                  | 1                     | 56             | 1                     | 58             | 1                     | 50             |
| ООО                  | 1                     | 49             | 1                     | 45             | 1                     | 54             |
| Всего                | 2                     | 105            | 2                     | 103            | 2                     | 104            |

Для учащихся 1-4, 9 классов продолжительность учебной недели составляет 5 дней, все остальные классы (5-8) учатся по 6-дневной учебной неделе. Учебные занятия проводятся в две смены. Продолжительность уроков составляет 40 минут.

#### Объем максимальной учебной недельной нагрузки учащихся

| Класс        | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Кол-во часов | 21 | 23 | 23 | 23 | 32 | 33 | 35 | 36 | 33 |

#### *1.2.2. Анализ учебной работы начального общего образования за 2017/2018 учебный год*

Образовательный процесс в начальной школе был направлен на формирование гражданской идентичности обучающихся, готовности к продолжению образования на последующих уровнях образования, приобщению к информационным технологиям; личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальными особенностями.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповые формы работы с учащимися в период

подготовки к олимпиадам, коррекцию знаний учащихся, мотивацию к обучению у учащихся. А также ознакомление учителей с новинками методической литературы, современными подходами к обучению и воспитанию.

Учебный процесс в 1-4 классах был организован в соответствии с учебным планом, требованиями СанПиНа, в режиме 5-ти дневной недели. Учебный план соответствовал целям и задачам образовательного процесса. Образовательные программы соответствовали статусу школы и носили типовой образовательный уровень.

Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам, что позволило в полном объеме реализовать учебный план.

Календарно-тематическое планирование учителей было разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание в школе велось по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию.

Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения.

На основании результатов диагностики к обучению в 1-х классах, а также стартовых контрольных работ, выработаны и спланированы

предполагаемые результаты обучения. Успешной реализации требований ФГОС и основных его задач способствовал четко продуманный алгоритм системно-деятельностного подхода в обучении, являющийся одним из основных требований ФГОС и предполагающий развитие интеллектуальных и мыслительных способностей обучающихся. И, как показали итоги комплексных и итоговых контрольных работ, учебные достижения обучающихся на конец учебного года соответствовали планируемым результатам.

Внутришкольный контроль носил плановый и оперативный характер. В качестве контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся начальных классов ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» использовалась стартовая диагностика, текущее, промежуточное и итоговое оценивание, проводимые в течение учебного года в урочное время на учебных занятиях.

Стартовая диагностика проводилась во 2-4 классах в виде стартового контроля для определения готовности обучающихся к продолжению образования и изучению предметных дисциплин и курсов. Текущее оценивание проводилось в течение учебного года в 2-4-х классах по всем предметам учебного плана в форме текущего контроля и промежуточного оценивания.

Итоговое оценивание проводилось в форме:

- итогового контроля в конце учебного года для обучающихся 2-3-х классов для определения качества освоения обучающимися ООП по предметам;

- итоговой аттестации выпускника начальной школы в 4-м классе направлена на оценку достижений обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. В качестве экспертов к участию в контроле привлекались опытные квалифицированные учителя. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной

успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса.

С целью мониторинга качества образования обучающиеся 2-го и 5-го классов приняли участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2017/2018 учебном году.

В проведении ВПР по русскому языку во **2-м** классах приняли участие 15 обучающихся, которые показали следующие результаты:

на «5» - 4 человека

на «4» - 8 человек

на «3» - 3 человека.

В проведении ВПР по русскому языку во **5-м** классе приняли участие 9 обучающихся, которые показали следующие результаты:

на «5» - 3 человека

на «4» - 2 человека

на «3» - 3 человека.

на «2» - 1 человек

На основании приказа Управления от 25.01.2018 г. № 43 «О проведении мониторинговых исследований качества образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым в 2018 году» в ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» были проведены Всероссийские проверочные работы с целью мониторинга качества образования обучающихся 4-х классов.

В проведении **ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру в 4-х** классах всего приняли участие:

| Всего уч-хся в классе | Проведение ВПР<br>(количество человек) |            |                |
|-----------------------|----------------------------------------|------------|----------------|
|                       | Русский язык                           | Математика | Окружающий мир |
| 13                    | 13                                     | 12         | 12             |

### **Анализ итогов проведение ВПР по русскому языку (4 класс)**

на «5» - 1 человек

на «4» - 8 человек

на «3» - 3 человек

на «2» - 1 человек

### **Анализ проведения ВПР по математике (4 класс)**

на «5» - 6 человек

на «4» - 3 человека

на «3» - 3 человека

### **Анализ проведения ВПР по окружающему миру (4 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 6 человек

на «3» - 6 человек

### ***1.2.3. Анализ учебной работы в классах основного общего образования за 2017-2018 учебный год***

Работа школы на уровне основного общего обучения в 2017/2018 учебном году была направлена на повышение качества образования за счет внедрения в образовательный процесс инновационных технологий обучения и воспитания, и решения следующих задач:

1. Обеспечение положительной динамики показателей обученности на уровне образовательного стандарта по всем предметам базисного плана.

2. Развитие системы поддержки одаренных детей. Выявление личностной ориентированности учащихся, создание условий для их творческой самореализации.

3. Сохранение здоровья учащихся. Транслирование в педагогическом коллективе успешного опыта использования современных методов и форм для создания здоровьесберегающей среды.

Основные направления работы:



1. Активное внедрение здоровьесберегающих технологий, мониторинг здоровья учащихся для обеспечения его положительной динамики.

2. Внедрение в учебно-воспитательный процесс медиа-образования, развитие медиа-культуры у обучающихся

3. Развитие творческих способностей обучающихся в контексте компетентностного подхода к образовательному процессу.

4. Духовно-нравственное воспитание учащихся.

Учебный процесс строился в соответствии с учебным планом, в режиме 6-ти дневной недели в 5-8 классах и 5-ти дневной недели в 9 классе, соответствовал требованиям СанПиНа. Учебный план соответствовал целям и задачам образовательного процесса.

Образовательные программы соответствовали статусу школы и носили типовой образовательный уровень. Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам, позволило в полном объеме реализовать учебный план.

Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание в школе ведется по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть

образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию.

Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения.

На основании приказа Управления от 25.01.2018 г. № 43 «О проведении мониторинговых исследований качества образования в общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым в 2018 году» в ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» были проведены Всероссийские проверочные работы с целью мониторинга качества образования обучающихся 5 и 6 классов.

В проведении **ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии в 5** классе всего приняли участие:

| Всего уч-хся<br>в 5 классе | Проведение ВПР<br>(количество человек) |            |         |          |
|----------------------------|----------------------------------------|------------|---------|----------|
|                            | Русский язык                           | Математика | История | Биология |
| 13                         | 13                                     | 13         | 13      | 13       |

**Анализ итогов проведение ВПР по русскому языку (5 класс)**

на «5» - 1 человек

на «4» - 5 человек

на «3» - 5 человек

на «2» - 2 человека

**Анализ итогов проведение ВПР по математике (5 класс)**

на «5» - 1 человек

на «4» - 5 человек

на «3» - 5 человек

на «2» - 2 человека

**Анализ итогов проведение ВПР по истории (5 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 5 человек

на «3» - 7 человек

на «2» - 1 человек

**Анализ итогов проведение ВПР по биологии (5 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 7 человек

на «3» - 5 человек

на «2» - 1 человек

**В проведении ВПР по русскому языку, математике, истории, биологии, обществознанию в 6 классе всего приняли участие:**

| Всего<br>уч-хся | Проведение ВПР<br>(количество человек) |            |         |          |                    |           |
|-----------------|----------------------------------------|------------|---------|----------|--------------------|-----------|
|                 | Русский<br>язык                        | Математика | История | Биология | Общество<br>знание | география |
| 10              | 9                                      | 10         | 10      | 10       | 9                  | 10        |

**Анализ итогов проведение ВПР по русскому языку (6 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 3 человек

на «3» - 2 человека

на «2» - 4 человека

**Анализ итогов проведение ВПР по математике (6 класс)**

на «5» - 2 человека

на «4» - 0 человек

на «3» - 6 человек

на «2» - 2 человека

**Анализ итогов проведение ВПР по истории (6 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 2 человек

на «3» - 5 человек

на «2» - 3 человека

### **Анализ итогов проведение ВПР по обществознанию (6 класс)**

на «5» - 1 человек

на «4» - 2 человек

на «3» - 4 человек

на «2» - 2 человека

### **Анализ итогов проведение ВПР по биологии (6 класс)**

на «5» - 0 человек

на «4» - 5 человек

на «3» - 5 человек

на «2» - 0 человека

### **Анализ итогов проведение ВПР по географии (6 класс)**

на «5» - 1 человек

на «4» - 6 человек

на «3» - 3 человек

на «2» - 0 человека

## **1.2.4. Сводная ведомость движения и успеваемости учащихся**

### **1-9-х классов за 2017/2018 учебный год**

| Класс        | Кол-во<br>на начало<br>уч. года | Прибыли<br>за год | Выбыли<br>за год | Кол-во<br>на<br>конец<br>года | Уровень учебных<br>достижений |           |           |           | Успева-<br>емость<br>% | Качество<br>знаний<br>% |
|--------------|---------------------------------|-------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------|
|              |                                 |                   |                  |                               | 2                             | 3         | 4         | 5         |                        |                         |
| 1 класс      | 15                              | 2                 | 4                | 13                            | -                             | -         | -         | -         |                        |                         |
| 2 класс      | 15                              | 1                 | 5                | 11                            | 0                             | 4         | 6         | 1         | 100%                   | 63,6 %                  |
| 3 класс      | 14                              | 2                 | 1                | 15                            | 0                             | 6         | 7         | 2         | 100%                   | 60 %                    |
| 4 класс      | 13                              | 1                 | 1                | 13                            | 0                             | 4         | 4         | 5         | 100%                   | 69,2 %                  |
| 5 класс      | 9                               | 5                 | 1                | 13                            | 2                             | 5         | 6         | 0         | 84,6 %                 | 46,1 %                  |
| 6 класс      | 10                              | 1                 | 1                | 10                            | 0                             | 6         | 3         | 1         | 100%                   | 40 %                    |
| 7 класс      | 7                               | 1                 | 1                | 7                             | 3                             | 2         | 2         | 0         | 57,1 %                 | 28,5 %                  |
| 8 класс      | 7                               | 0                 | 0                | 7                             | 0                             | 5         | 1         | 1         | 100 %                  | 28,5 %                  |
| 9 класс      | 16                              | 0                 | 0                | 16                            | 0                             | 8         | 7         | 1         | 100 %                  | 50 %                    |
| <b>Всего</b> | <b>106</b>                      | <b>13</b>         | <b>14</b>        | <b>105</b>                    | <b>5</b>                      | <b>40</b> | <b>36</b> | <b>11</b> |                        |                         |

Итого, за 2017/2018 учебный год успеваемость обучающихся составила 94,57 %, качество знаний – 51 %, степень обученности – 52,7 %, средний балл – 3,5 %.

В 2017-2018 учебном году учебно-воспитательный процесс направлялся на интеллектуальное, социальное и физическое развитие каждого учащегося как личности, способной самостоятельно мыслить и творчески действовать, применять приобретенные знания и умения в различных ситуациях.

По итогам анализа учебных достижений 2017-2018 учебного года из 104 учащихся (на конец года) 1-9-х классов:

- 13 учащихся 1 класса – оценен вербально;
- 16 учащихся закончили 9 класс;
- 11 учащихся награждены похвальными листами «За высокие достижения в учебе»:

Скрынник Софи, 2 класс

Корсун Александра, 3 класс

Крюков Владислав, 3 класс

Абдуллаева Евгения, 4 класс

Белоус Анна, 4 класс

Горященко Никита, 4 класс

Каргопольцев Михаил, 4 класс

Мартыненко Михаил, 4 класс

Наконечнюк Кира, 6 класс

Скрипникова Ольга, 8 класс

Дедищева София, 9 класс

В прошлом 2016-2017 учебном году эти же значения выглядели следующим образом:

| Класс   | Кол-во на начало уч. года | Прибыли за год | Выбыли за год | Кол-во на конец года | Уровень учебных достижений |   |   |   | Успеваемость % | Качество знаний % |
|---------|---------------------------|----------------|---------------|----------------------|----------------------------|---|---|---|----------------|-------------------|
|         |                           |                |               |                      | 2                          | 3 | 4 | 5 |                |                   |
| 1 класс | 13                        | 2              | 1             | 14                   | -                          | - | - | - | -              | -                 |
| 2 класс | 14                        | 1              | -             | 15                   | 0                          | 5 | 9 | 1 | 100 %          | 66,6%             |
| 3 класс | 14                        | 2              | 1             | 15                   | 0                          | 3 | 8 | 4 | 100 %          | 80 %              |
| 4 класс | 14                        | 3              | 1             | 16                   | 0                          | 8 | 4 | 4 | 87,5%          | 37,5 %            |
| 5 класс | 12                        | 1              | -             | 13                   | 0                          | 6 | 6 | 1 | 100 %          | 53,8 %            |
| 6 класс | 9                         | 1              | 2             | 8                    | 1                          | 5 | 2 | 0 | 87,5 %         | 25 %              |

|              |            |           |          |            |          |           |           |           |       |         |
|--------------|------------|-----------|----------|------------|----------|-----------|-----------|-----------|-------|---------|
| 7 класс      | 14         | -         | 2        | 12         | 0        | 8         | 3         | 1         | 100 % | 33,3 %  |
| 8 класс      | 13         | 1         | -        | 14         | 0        | 5         | 8         | 1         | 100 % | 64, 2 % |
| 9 класс      | -          | -         | -        | -          | -        | -         | -         | -         | -     | -       |
| <b>Всего</b> | <b>103</b> | <b>11</b> | <b>7</b> | <b>107</b> | <b>1</b> | <b>40</b> | <b>40</b> | <b>12</b> |       |         |

Итого, за 2016/2017 учебный год успеваемость обучающихся составила 98,9 %, качество знаний – 55,9 %, степень обученности (СОУ) - 56 %, средний балл – 3,6 %.

По итогам анализа учебных достижений 2016-2017 учебного года из 107 учащихся (на конец года) 1-8-х классов:

- 14 учащихся 1 класса – оценен вербально;
- 12 учащихся награждены похвальными листами «За высокие достижения в учебе»:

Корсун Александра, 2 класс

Абдуллаева Евгения, 3 класс

Горященко Никита, 3 класс

Каргопольцев Михаил, 3 класс

Круг Анна, 3 класс

Асташкина Юлия, 4 класс

Дедищева Василиса, 4 класс

Макарова Джулия, 4 класс

Паничева Камилла, 4 класс

Наконечнюк Кира, 5 класс

Скрипникова Ольга, 7 класс

Дедищева София, 8 класс

Наибольшее число учащихся школы имеет средний уровень учебных достижений. Проанализировав полученные результаты, можно сделать выводы, что основные показатели успеваемости учащихся в отчетном году практически не изменились или изменились минимально в лучшую сторону. Отсюда следует сделать вывод, что в новом 2018-2019 учебном году следует уделить пристальное внимание увеличению качества знаний обучающихся.

Внутришкольный контроль носил плановый и оперативный характер. Проводился в форме посещения уроков, проведения диагностических контрольных и срезовых работ, изучения школьной документации: журналов, личных дел, тематических планов, тетрадей обучающихся, дневников, подготовки КИМов.

Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки педагогов к урокам.

В ходе ВШК рассмотрены вопросы:

- Качество подготовки обучающихся по русскому языку, литературе, математике
- Адаптация обучающихся 5 класса к новым условиям образовательной среды школы;
- Изучение нормативно-правовой базы по проведению государственной (итоговой) аттестации.

Результаты контроля отражены в информационных справках, рассмотрены на заседании педагогических советов, в ходе индивидуального собеседования с учителями на совещаниях при директоре.

Формы контроля были отражены в плане и педагоги имели возможность ознакомиться индивидуально с вопросами, подлежащими изучению, сроками.

Посещение уроков носило дифференцируемый характер. Их цель:

- Анализ эффективности методических приемов учителя, обеспечивающих прочные знания учащихся;
- Подтверждение или повышение квалификационной категории учителя;
- Дифференцированная работа с учащимися.

Практическая направленность уроков русского языка.

Реализация ФГОС на уроках русского языка в 5-8-х классах.

Самостоятельная работа на уроках русского языка и математики.

Организация повторения на уроках русского языка и математики в выпускных классах. Анализ посещенных уроков представлен в справках, проведен в ходе индивидуальных бесед с учителями, обобщён на педагогических советах.

Среди основных причин отрицательно влияющих на результативность уроков являются:

- Отсутствие у учителей умения при изложении материала создавать проблемную ситуацию, ситуацию познавательного интереса;
- Отсутствие на уроках ситуации успеха, разнообразия оценочных технологий;
- Ограниченность форм контроля успешности обучающихся в ходе урока;
- Основными технологиями урока продолжают оставаться информационно- репродуктивные, не всегда ориентированные на личность ученика.

С целью дальнейшего совершенствования проведения урока предлагается спланировать взаимопосещения уроков с целью обмена опытом конструирования уроков, проведения самоанализа.

Особое внимание в ходе ВШК уделялось сравнительному анализу текущей успеваемости, итоговым отметкам в ходе промежуточной аттестации (итогах четвертей) и результатами диагностических работ. В течение года проводился контроль уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ в форме стартового, промежуточного и итогового контроля. Кроме того, согласно плану работы школы, проводились срезы знаний, тестирование математике, русскому языку, биологии, истории.



Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников основной школы проводился в виде предаттестационных работ по русскому языку и математике.

По результатам контрольных работ выявляются типичные ошибки, которые обсуждаются на совещаниях и заседаниях педагогических советов. Проводимые срезы знаний по предметам, тесты по мере изучения больших тем, анализ их результатов позволяет оперативно корректировать деятельность учителей.

#### ***1.2.5. Итоги государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году.***

В 2017/2018 учебном году в 9 классе обучалось 16 человек. По итогам года успеваемость в классе 100 %, качественная успеваемость качество знаний составляет - 50%, степень обученности (СОУ) - 52.25%, средний балл -3.56.

Все учащиеся были допущены к государственной (итоговой) аттестации. Выпускники 9 класса сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике, а также два экзамена по выбору. Из перечня предметов по выбору учащимися были выбраны следующие предметы: обществознание, литература, биология, химия, английский, родной (украинский) язык.

В период подготовки к ГИА главной задачей педагогов школы стало обеспечить 100 % успеваемость на экзаменах. Для этого со второй четверти (с ноября месяца) были организованы консультации в послеурочное время по всем вышеперечисленным предметам.

#### **1. Анализ результатов экзаменов основного периода**

| Предмет | Кол-во<br>чел / % | Результат |     |     |     | Пересдача |
|---------|-------------------|-----------|-----|-----|-----|-----------|
|         |                   | «5»       | «4» | «3» | «2» |           |

| Обязательные    |                   |             |                |             |             |                        |
|-----------------|-------------------|-------------|----------------|-------------|-------------|------------------------|
| Русский язык    | 16 чел /<br>100%  | 5 /<br>31 % | 5 /<br>31 %    | 6 /<br>38 % | 0 / 0       | -                      |
| Математика      | 16 чел /<br>100 % | 2 /<br>12 % | 5 /<br>31 %    | 8 /<br>50 % | 1 /<br>16 % | 1 – Гаврилов<br>Кирилл |
| Английский язык | 2 чел /<br>12 %   | 0           | 2<br>/100<br>% | 0           | 0           |                        |
| Литература      | 2 чел /<br>12 %   | 1 /50<br>%  | 1 /<br>50%     |             |             |                        |
| Биология        | 5 чел /<br>31 %   | 0           | 4 /<br>80 %    | 1 /<br>20%  | 0           |                        |
| Химия           | 4 чел /<br>25 %   | 1 /<br>25%  | 1 /<br>25%     | 2 /<br>50 % | 0           |                        |
| Обществознание  | 10 чел /<br>62 %  | 3 /<br>30 % | 5 /<br>50 %    | 2 /<br>20 % | 0           |                        |
| Украинский язык | 7 чел. /<br>44 %  | 0           | 2 /<br>29 %    | 5 /<br>71 % | 0           |                        |

## 2. Пересдача в дополнительный период

Учащийся Гаврилов К., не сдавший экзамен по математике в основной период, сдал свою задолженность в дополнительные сроки, в сентябре 2018 года.

Таким образом, аттестаты об **основном общем образовании** получили 15 учащихся 9-х классов. Одна учащаяся получила аттестат об основном общем образовании с отличием (Дедищева София Викторовна). Один учащийся не получил аттестат об основном общем образовании в связи с тем, что не сдал экзамен по математике (Гаврилов Кирилл).

Отсюда вытекают следующие задачи, которые будут поставлены перед педагогическим коллективом на следующий 2018/2019 учебный год:

определить группы слабоуспевающих обучающихся 9-го класса, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА в 2018/ 2019 учебном году, усилить взаимодействие с их родителями (законными представителями); сформировать планы деятельности в части учебно-методического и психолого-педагогического обеспечения процесса подготовки к ГИА в 2018-2019 учебном году с учетом результатов входного контроля.

Из анализа учебной работы школы за 2017/2018 учебный год вытекают следующие цели и задачи на новый учебный год.

Цели:

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- Выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся;
- Отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика;
- Установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
- Разработать систему диагностики, отслеживающую динамику развития учащихся, изучающую состояние межличностных отношений

учителя и учащегося, учащегося и учащегося, фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения.

- Совершенствовать систему внеучебной деятельности посредством разработки совокупности программ через занятия в ОДОД и внеклассной деятельности по предмету.

- Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть внеклассных мероприятий, в системе дополнительного образования, через консультационные часы.

- Повышение ответственности учителей-предметников, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

- Планирование и организация работы по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации.

### **1.2.6. Сведения об учителях**

Анализ качественного и количественного **состава педагогических работников** школы на конец 2017-2018 учебного года показал следующее:

**Всего педагогических работников: 16 человек.**

**Возрастной состав коллектива школы представлен следующими данными:**

| <b>до 30 лет</b>                       | <b>31-40 лет</b>                                  | <b>41-50 лет</b>                                                                                   | <b>51-55 лет</b>                                              | <b>старше 55 лет</b> |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|
| Шатров А.В.<br>Легач К.В.<br>Гега А.О. | Комарова Е.А.<br>Соломкина Т.Е.<br>Наконечнюк Н.П | Кириленко Т.С.<br>Кривчук К.М.<br>Быстрыкова А.Н<br>Штефан И.Б.<br>Асташкина Н.В.<br>Киевская И.А. | Кириленко Н.С.<br>Буренко И.Н.<br>Комар Н.В.<br>Логинова О.В. |                      |

**Образование членов педагогического коллектива:**

| Всего | Высшее педагогическое | Неполное высшее | Высшее специальное с правом преподавания | Среднее педагогическое |
|-------|-----------------------|-----------------|------------------------------------------|------------------------|
| 16    | 15                    | -               | -                                        | 1                      |

### **Квалификационная характеристика педагогических кадров**

Повышению образовательного уровня педагогов значительно содействует организация курсовой переподготовки и проведение в установленном порядке аттестации педагогических работников.

В рамках перехода в образовательную систему РФ все учителя школы (100%) прошли предметные и должностные курсы повышения квалификации, организованные ФИРО РФ для педагогов Республики Крым.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2014 г. № 579 и от 07.04.2014 г. № 276 «О соответствии категорий педагогических работников» были установлены педагогическим работникам следующие категории (ФИО, год последней аттестации):

| Соответствует занимаемой должности |      | Первая категория |      | Высшая категория |      |
|------------------------------------|------|------------------|------|------------------|------|
| ФИО                                | год  | ФИО              | год  | ФИО              | год  |
| Шатров А.В.                        | 2013 | Комарова Е.А.    | 2014 | Кириленко Т.С.   | 2014 |
| Легач К.В.                         | 2017 | Соломкина Т.Е.   | 2014 | Комар Н.В.       | 2013 |
| Гега А.О.                          | 2017 | Наконечнюк Н.П.  | 2014 | Логинова О.В.    | 2017 |
| Асташкина Н.В.                     | 2017 | Кривчук К.М.     | 2014 |                  |      |
| Киевская И.А.                      | 2017 | Быстрыкова А.Н.  | 2014 |                  |      |
| Быстрыкова А.Н.                    | 2017 | Штефан И.Б.      | 2014 |                  |      |
|                                    |      | Кириленко Н.С.   | 2014 |                  |      |
|                                    |      | Буренко И.Н.     | 2014 |                  |      |

Самообразование учителя есть необходимое условие профессиональной деятельности педагога. Для того чтобы учить других, нужно знать больше, чем все остальные. Учитель должен знать не только свой предмет, владеть методикой его преподавания, но и иметь знания в близлежащих научных областях, различных сферах общественной жизни, ориентироваться в современной политике, экономике и др. Учитель должен учиться всему постоянно, потому что в лицах его учащихся перед ним каждый год сменяются временные этапы, углубляются и даже меняются представления об окружающем мире.

Способность к самообразованию не формируется у педагога вместе с дипломом педагогического ВУЗа. Эта способность определяется психологическими и интеллектуальными показателями каждого отдельного учителя, но не в меньшей степени эта способность вырабатывается в процессе работы с источниками информации, анализа и самоанализа, мониторинга своей деятельности и деятельности коллег и прохождение курсов повышения квалификации.

Следует отметить работу школы молодого учителя. В течение года проводилось посещение уроков молодых учителей, изучение документации, занятия по обмену опытом. Активно проявили себя молодые учителя и во время мониторинга качества образования, проводимого Министерством образования и науки Республики Крым и Росособнадзором Республики Крым.

Администрацией школы был составлен график дежурств. Каждым членом администрации составлен график-сетка по контролю направления деятельности на каждую неделю.

Вся вышеуказанная работа способствовала повышению творческой активности педагогического коллектива для реализации программы развития школы на основе личностно-ориентированного обучения.

Администрация школы осуществляет систематический контроль за всеми видами учебно-воспитательного процесса. Посещение уроков учителей осуществляется на основании перспективного и годового

планирования, на основании графика внутришкольного контроля.

### ***1.2.7. Анализ посещённых уроков администрацией школы***

За год администрация посетила 170 уроков в 1-9 классах. Контролем были охвачены все учителя-предметники, классные руководители и классы.

Как показал комплексный анализ посещенных уроков, 75 % учителей реализуют основные идеи стандарта в полном объеме, 35 % – фрагментарно. Все уроки проведены в соответствии с программными требованиями, соответствуют КТП. Учителя реализуют работу по здоровьесберегающей технологии обучения и воспитания, подбирая разнообразные методы и приёмы предоставления информации. Учителя владеют основами педтехнологий, умело применяют разноуровневые задания, используют разные методы контроля.

Анализ поурочного планирования позволил сделать вывод, что на практике учителя все же в большей степени формально подходят к проектированию урока. Педагоги предпочитают использовать достаточно распространенный объяснительно-иллюстративный метод работы с последующим выборочным опросом, готовые стандартные ситуации, заученные решения.

Не уделяется должного внимания вопросам реализации междисциплинарных программ развития универсальных учебных действий: формирования компетенций обучающихся в области использования ИКТ-технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности, основ смыслового чтения и работы с текстом. У большинства используется стандартный инструментарий для оценивания предметных и метапредметных результатов обучающихся в виде письменных, устных или практических работ. Другие же формы и методы оценки используются не столь широко.

### ***1.2.8. Анализ воспитательной работы за 2017/2018 учебный год***

**Цель воспитательной работы** – создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы христианских ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося и воспитанника.

#### **Задачи.**

1. Организация единого воспитательного пространства, выражающаяся в создании условий для духовно-нравственного, интеллектуального, спортивно-оздоровительного и культурно-эстетического развития на основе свободы выбора учащимися траектории своего развития.

2. Поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств.

3. Духовно-нравственное воспитание на основе православной культуры.

4. Совершенствование методического мастерства классных руководителей, овладение педагогической диагностикой как средством для улучшения учебно-воспитательной работы, как инструмента.

5. Развитие преемственности воспитательной работы начального, среднего и старшего звена через систему совместных мероприятий.

Методологическую базу воспитательной системы составляют следующие подходы:

Системный и последовательный подходы. Их сущность заключается в системном и последовательном видении педагогических явлений и процессов, в различении отдельных компонентов системы и установлении между ними связей, в оценке результатов их взаимодействия и построении связей с другими внешними системами.

Личностно-ориентированный подход. Сущность подхода заключается в методологической ориентации педагогической деятельности, которая



позволяет посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечивать и поддерживать процессы самопознания и самореализации личности ребенка, развитие его неповторимой индивидуальности. Этот подход связан с устремлением педагога содействовать развитию индивидуальности учащегося, проявлению его субъективных качеств.

Средовой подход предполагает использование окружающей социальной среды, ее культурных и социальных объектов для гармоничного развития личности ребенка и воспитания гражданственности.

Рефлексивный подход позволяет использовать приемы рефлексии для формирования у ребенка потребности осуществлять самооценку своих отношений, результатов деятельности путем сравнения этих оценок с оценками окружающих людей, а также для дальнейшего корректирования собственной позиции.

#### Основные принципы организации воспитания

Принцип духовности проявляется в формировании у школьника смысложизненных духовных ориентаций, интеллигентности и образа мысли как достойного гражданина общества, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм христианской морали.

Принцип субъектности заключается в том, что педагог активизирует, стимулирует стремление обучаемого к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «Я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия, как для других, так и для собственной судьбы.

Принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи, как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения, обеспечивающего целостность страны, связь между

поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях.

Принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества педагога и ученика, общей заботы друг о друге.

Принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, умение анализировать и предполагать желаемый результат своей деятельности.

В школе содержание воспитательной работы осуществлялось по 7 направлениям:

1. Интеллектуально - познавательная деятельность, расширяющая кругозор, любознательность школьника и формирующая потребность в образовании и интеллектуальном развитии;

2. Социально - общественная деятельность, формирующая активную гражданскую позицию подростка;

3. Физкультурно - оздоровительная, способствующая здоровому образу жизни, красоте физической и естественной, гигиене жизни;

4. Художественно - эстетическая, развивающая эстетическое мироощущение, потребность в прекрасном, способность к художественному мышлению и тонким эмоциональным отношениям;

5. Нравственно - правовая, направленная на рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, на осознание личной причастности миру во всех его проявлениях;

6. Профессиональный труд в виде общественно полезного труда и самообслуживания;

7. Работа с родителями. Работа с семьями учащихся, общественностью.

#### Традиции школы

- празднование начала и окончание учебного года – торжественные линейки, Божественные Литургии и благодарственные молебны

- празднование престольного праздника собора св. благ. вел. Александра Невского (12 сентября), благотворительная ярмарка, выставка рисунков и письменных работ учащихся

- празднование Дня учителя (пятница перед первым воскресеньем октября)

- празднование Дня рождения школы (18 октября)

- проведение детского крестного хода с молебном и панихидой 18 октября на Ялтинском молу морского порта

- празднование дня св. Николая Чудотворца и проведение благотворительной акции «Николина каша» - 19 декабря

- празднование Светлого праздника Рождества Христова - 8 января

- проведение праздника Масленицы

- Великопостные общешкольные мероприятия (открытые уроки, общешкольные музыкально-литературные композиции, благотворительные акции)

- празднование Светлого Христова Воскресения

- участие в благотворительном базаре «Белый цветок» в Ливадии (неделя Жен-мироносиц)

- празднование Дня Победы, участие учащихся и учителей в панихиде в память о погибших на теплоходе «Армения» на морском катере в открытом море

- участие в городском детском ходе, посвященном Дню славянской письменности и свв. Кириллу и Мефодию

#### Мероприятия, проводимые на протяжении всего учебного года

- Проведение духовно-нравственных бесед с учащимися о христианском образе жизни

- Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений

- Беседы о ПДД и по профилактике ДТП

- Проведение открытых школьных мероприятий и классных часов

- Участие в проектной работе, оформление и обновление школьных стендовых материалов
- Выпуск школьной газеты «Перезвоны»
- Формирование школьного музея святого цесаревича Алексея
- Подготовка и проведение праздников, литературно-музыкальных композиций, посвященных памятным датам
- Посещение концертов Крымского государственного симфонического оркестра по музыкальному абонементу и спектаклей в театре им. А.П. Чехова по программе «Театр-детям».
- Посещение городских кинотеатров, выставок, экскурсий
- Участие в конкурсах рисунков и плакатов
- Работа по оформлению школы к праздникам
- Участие в благотворительных акциях

Согласно годовому плану воспитательной работы в 2017-2018 учебном году школой реализовывались следующие цели: создание условий для формирования конкурентоспособной личности; воспитание гармонично развитого человека, являющегося сознательным гражданином Российской Федерации, патриотом родного края, высоконравственным, толерантным, подготовленным к сознательному выбору профессии и ориентированного на постоянное самосовершенствование; формирование у обучающихся потребности в творческой реализации своей индивидуальности, моральных ценностей, создание оптимальных условий для работы с одаренными детьми, использованию рейтинговой системы воспитательной работы; внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных и здоровьесберегающих технологий; создание развивающей образовательной среды для разных категорий детей и развитие их творческих способностей.

Все воспитательные мероприятия были направлены на выполнение поставленных школой задач.

В 2017/2018 учебном году было проведено ряд мероприятий общешкольного, муниципального уровней:

### **Сентябрь:**

- 1) участие в Божественной литургии, посвященной 1 сентября.
- 2) участие в Престольном празднике и благотворительной ярмарке

12 сентября 2017 г.

- 3) участие в Божественной литургии 23 сентября 2017 г.
- 4) участие в конференции по ОПК (Дедищева, 9 кл)

### **Октябрь:**

- 1) школьный тур предметных олимпиад
- 2) 13.10 – конференция по ОПК, мастер-класс
- 3) 18.10 – День рождения школы – Божественная литургия
- 4) 21.10 – посещение музея А.С. Пушкина в Гурзуфе (6 класс)

### **Ноябрь:**

- 1) участие в Престольном празднике св. Архистратига Михаила (5 класс)
- 2) выезды классов в Никитский ботанический сад
- 3) экскурсия на мультипликационную студию (5-8 классы)
- 4) экскурсия в музей Пушкина, Гурзуф (7 и 8 классы)
- 5) экскурсионная поездка в Бахчисарай (4-8 классы)

### **Декабрь:**

- 1) организация и участие в городской олимпиаде по курсу «Основы православной культуры»
- 2) участие в Божественной литургии в День св. Николая Чудотворца и организация праздника «Николина каша»
- 3) сбор «благотворительного рождественского мешка» для малоимущих семей

### **Январь:**

- 1) рождественский утренник
- 2) рождественский городской фестиваль
- 3) конкурс чтецов «Вифлеемская звезда»
- 4) участие в праздновании Крещения Господня
- 5) участие в Божественной литургии 27.01.18

### **Февраль:**

- 1) участие школьного хора в конкурсе «Семейный очаг»
- 2) поездка 7 класса на военную реставрацию, посвященную выводу войск из Афганистана
- 3) участие в мероприятиях, посвященных масленичной неделе.
- 4) первая неделя поста, канон Андрея Критского

### **Март:**

Великий пост

Сбор «благотворительного пасхального мешка» для малоимущих семей

### **Апрель:**

- 1) 10.04.18 – Божественная пасхальная литургия, пасхальный концерт
- 2) 12.04.18 – встреча духовенства города и директоров школ.
- 3) 13.04.18 – организация городского пасхального фестиваля
- 4) участие в благотворительной ярмарке «Белый цветок» и выступление в концерте
- 5) участие в городском конкурсе чтецов в музее А.С. Пушкина в Гурзуфе

### **Май**

- 1) участие в празднованиях, посвященных Дню Победы
- 2) мероприятия, посвященные Дню славянской письменности
- 3) Божественная литургия, посвященная последнему звонку

#### **1.2.9. Охват обучающихся дополнительным образованием**

| № | Название кружка                | Местонахождение                            | Кол-во детей |
|---|--------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
|   |                                | <b>1 класс</b>                             |              |
| 1 | «рок-н-ролл»,<br>Брейк-данс    | МКУК *ЯЦКС*                                | 2<br>1       |
| 2 | Фортепиано,<br>Хоккей с шайбой | ДМШ1 им.Спендиарова,<br>МБУ СОК «Авангард» | 1            |
| 3 | Вокал, скрипка,                | ДМШ1 им.Спендиарова,                       | 1            |

|                                           |                                                                           |                                           |   |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|
|                                           | театральная студия                                                        | Импровизация» МКУК<br>*ЯЦКС*              |   |
| 4                                         | Балет<br><br>хор                                                          | МКУК *ЯЦКС*<br>«Фуэте»<br>Храм Вознесения | 1 |
| 5                                         | хореография                                                               | Воскресная школа св.<br>Ольги Николаевны  | 1 |
| 6                                         | Легкая атлетика                                                           | МБУ СОК «Авангард»                        | 1 |
|                                           | Всего задействовано:                                                      |                                           | 6 |
|                                           | Всего обучающихся, посещающих внешкольные учреждения и кружки (по одному) |                                           | 1 |
|                                           | Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка                            |                                           | 5 |
|                                           |                                                                           | <b>3 класс</b>                            |   |
| 1                                         | арфа                                                                      | Музыкальная школа<br>им. Спендиарова      | 1 |
| 2                                         | труба                                                                     | Музыкальная школа<br>им. Спендиарова      | 1 |
| 3                                         | керамика, народные<br>ремесла                                             | ДЮЦ                                       | 1 |
| 4                                         | рисование                                                                 | ДЮЦ                                       | 1 |
| 5                                         | капоэйра                                                                  | ДЮЦ                                       | 1 |
| 6                                         | восточные танцы                                                           | клуб «ФИТАРТ»                             | 1 |
| 7                                         | бальные танцы                                                             | клуб «Барс»                               | 1 |
| 8                                         | живопись                                                                  | художественная школа                      | 1 |
| 9                                         | аккардион                                                                 | Ялтинская школа<br>искусств № 2           | 1 |
|                                           | Всего задействовано:                                                      |                                           | 9 |
| Всего обучающихся, посещающих внешкольные |                                                                           |                                           | 9 |

|                                                |                                                                           |                                    |   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---|
| учреждения и кружки (по одному)                |                                                                           |                                    |   |
| Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка |                                                                           |                                    | 0 |
| <b>4 класс</b>                                 |                                                                           |                                    |   |
| 1                                              | фортепиано                                                                | Музыкальная школа им. Спендиарова  | 2 |
| 2                                              | фортепиано                                                                | Алупкинская детская школа искусств | 1 |
| 3                                              | дзюдо                                                                     | ДЮСШ г. Ялта                       | 1 |
| 4                                              | баскетбол                                                                 | ДЮСШ г. Ялта                       | 2 |
| 5                                              | плавание                                                                  | Спа-центр «Ливадийский             | 1 |
|                                                | Всего задействовано:                                                      |                                    | 7 |
|                                                | Всего обучающихся, посещающих внешкольные учреждения и кружки (по одному) |                                    | 7 |
|                                                | Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка                            |                                    | 0 |
|                                                | <b>5 класс</b>                                                            |                                    |   |
| 1.                                             | флейта, фортепиано                                                        | Муз. школа им. Спендиарова         | 1 |
| 2.                                             | живопись                                                                  | Худ. школа им. Васильева           | 3 |
| 3.                                             | парусный спорт                                                            | ЯГДМЦ                              | 2 |
| 4.                                             | шахматы                                                                   | ДЮЦФС                              | 2 |
| 5.                                             | Рок-н-ролл                                                                | МКУК «ЯЦКС»                        | 2 |
| 6.                                             | туризм                                                                    | экоцентр                           | 1 |
| 7.                                             | танцевальная студия «Импровиз»                                            | МКУК «ЯЦКС»                        | 1 |
| 8.                                             | бокс                                                                      | ДЮЦ                                | 1 |
| 9.                                             | самбо                                                                     | ЯОШ № 9                            | 1 |



|   |                                                                           |                                                          |   |
|---|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---|
|   | Всего задействовано:                                                      |                                                          | 8 |
|   | Всего обучающихся, посещающих внешкольные учреждения и кружки (по одному) |                                                          | 6 |
|   | Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка                            |                                                          | 2 |
|   | <b>6 класс</b>                                                            |                                                          |   |
| 1 | фортепиано                                                                | Музыкальная школа им. Спендиарова                        | 3 |
| 2 | метание                                                                   | СШОР № 1                                                 | 1 |
| 3 | бокс                                                                      | ДЮСШ                                                     | 1 |
| 4 | народные танцы                                                            | МКУК «ЯЦКС», образцовый народный ансамбль «Черноморочка» | 1 |
|   | Всего задействовано:                                                      |                                                          | 6 |
|   | Всего обучающихся, посещающих внешкольные учреждения и кружки (по одному) |                                                          | 6 |
|   | Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка                            |                                                          | 0 |
|   | <b>7 класс</b>                                                            |                                                          |   |
| 1 | греко-римская борьба                                                      | стадион «Авангард»                                       | 1 |
| 2 | флейта                                                                    | Алупкинская детская школа искусств                       | 1 |
| 3 | живопись                                                                  | Ялтинская художественная школа                           | 1 |
| 4 | дзюдо                                                                     | ДЮСШ г. Ялта                                             | 1 |
|   | Всего задействовано:                                                      |                                                          | 4 |
|   | Всего обучающихся, посещающих внешкольные учреждения и кружки (по одному) |                                                          | 4 |
|   | Всего обучающихся, посещающих 2 и более                                   |                                                          | 0 |

|                                                                              |                                  |                                               |   |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|---|
|                                                                              | кружка                           |                                               |   |
|                                                                              | <b>8 класс</b>                   |                                               |   |
| 1                                                                            | скрипка, фортепиано              | Алупкинская<br>музыкальная школа              | 1 |
| 2                                                                            | домра                            | Музыкальная школа<br>им. Спендиарова          | 1 |
| 3                                                                            | фортепиано                       | Ялтинская школа<br>искусств № 2               | 1 |
| 4                                                                            | фортепиано, хоровое<br>отделение | Ялтинская школа<br>искусств № 2               | 1 |
| 5                                                                            | хореографическое<br>отделение    | Ялтинская школа<br>искусств № 2               | 1 |
| 6                                                                            | греко-римская борьба             | стадион «Авангард»                            | 1 |
| Всего задействовано:                                                         |                                  |                                               | 6 |
| Всего обучающихся, посещающих внешкольные<br>учреждения и кружки (по одному) |                                  |                                               | 5 |
| Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка                               |                                  |                                               | 1 |
|                                                                              | <b>9 класс</b>                   |                                               |   |
| 1                                                                            | живопись                         | Художественная школа<br>им. Васильева г. Ялта | 4 |
| 2                                                                            | бальные танцы                    | Ливадийская школа г.<br>Ялта                  | 1 |
| 3                                                                            | Танцы «Импровиз»                 | ЯЦК                                           | 1 |
| 4                                                                            | баскетбол                        | ЯОШ № 2                                       | 1 |
| 5                                                                            | Легкая атлетика                  | Стадион «Авангард»                            | 1 |
| 6                                                                            | фортепиано                       | Музыкальная школа<br>им. Спендиарова          | 1 |
|                                                                              | Всего задействовано:             |                                               | 9 |
| Всего обучающихся, посещающих внешкольные                                    |                                  |                                               | 9 |

|                                                |   |
|------------------------------------------------|---|
| учреждения и кружки (по одному)                |   |
| Всего обучающихся, посещающих 2 и более кружка | 0 |

В 2017/2018 учебном году в рамках реализации воспитательной программы педагогическим коллективом были проведены **классные часы и Единые уроки** по следующим темам:

| № | Дата       | Тема / класс                                                                                                         | ФИО учителя                                                       |
|---|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | 01.09.2017 | Единый урок «Урок мира» (1-4 классы)                                                                                 | Быстрыкова А.Н.<br>Буренко И.Н.,<br>Комарова Е.А.<br>Кривчук О.Е. |
| 2 | 01.09.2017 | Единый урок «Основы безопасности жизнедеятельности» (5 класс)                                                        | Шатров А.В.                                                       |
| 3 | 01.09.2017 | Единый урок «Самые мирные профессии на земле» (6-8 классы)                                                           | Соломкина Т.Е.                                                    |
| 4 | 01.09.2017 | Единый урок «Моя будущая профессия» (9 класс)                                                                        | Наконечнюк Н.П.                                                   |
| 5 | 06.09.2017 | Единый урок «Моя Родина без терроризма» (1-9 классы)                                                                 | Все классные руководители                                         |
| 6 | 11.09.2017 | Классный час «Подвиги св. князя Александра Невского» (1-9 классы)                                                    | Все классные руководители                                         |
| 7 | 13.09.2017 | Классный час «Безопасность на дорогах» (1-4 классы)                                                                  | Быстрыкова А.Н.<br>Буренко И.Н.,<br>Комарова Е.А.<br>Кривчук О.Е. |
| 8 | 20.09.2017 | Классный час «Правила внутреннего школьного распорядка обучающихся. Правила поведения в школе. Сохранность школьного | Классные руководители                                             |

|    |            |                                                                             |                                                                   |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|    |            | имущества» (5-9 классы)                                                     |                                                                   |
| 9  | 22.09.2017 | Единый урок «24 сентября – День Флага и Герба Республики Крым» (1-9 классы) | Все классные руководители                                         |
| 10 | 29.09.2017 | Классный час «День Веры, Надежды, Любви и матери их Софии» (1-4 классы)     | Все классные руководители                                         |
| 11 | 03.10.2017 | Классный час «Учитель в моей жизни...» (1-9 классы)                         | Все классные руководители                                         |
| 12 | 13.10.2017 | Классный час «Покров Пресвятой Богородицы» (1-9 классы)                     | Кириленко Н.С.                                                    |
| 13 | 16.10.2017 | Классный час «Международный день хлеба. Христос – Хлеб жизни» (1-9)         | Кириленко Н.С.                                                    |
| 14 | 18.10.2017 | Кинолекторий «Романовы и Крым»                                              | Шатров А.В.                                                       |
| 15 | 25.10.2017 | Единый урок «Безопасность в сети Интернет» (7-9 классы)                     | Легач К.В.                                                        |
| 16 | 24.11.2017 | Классный час «День матери» (1-9)                                            | Все классные руководители                                         |
| 17 | 29.11.2017 | Всероссийский открытый урок по профилактике ВИЧ-СПИДа                       | Асташкина Н.В.                                                    |
| 18 | 18.12.2017 | Классный час «Житие Николая Чудотворца»                                     | Все классные руководители                                         |
| 19 | 21.12.2017 | Классный час «Безопасные каникулы» (1-4 классы)                             | Быстрыкова А.Н.<br>Буренко И.Н.,<br>Комарова Е.А.<br>Кривчук О.Е. |
| 20 | 21.02.2018 | Классный час «23 февраля – День защитника Отечества» (1-9 классы)           | Все классные руководители                                         |

|    |            |                                                                                 |                                                                   |
|----|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 21 | 15.03.2018 | Классный час «12 марта – 155 лет со дня рождения В.И. Вернадского» (8-9 классы) | Асташкина Н.В.                                                    |
| 22 | 07.05.2018 | Классный час «74 годовщина со Дня Победы!» (1-9 классы)                         | Все классные руководители                                         |
| 23 | 22.05.2018 | Классный час «Безопасные летние каникулы (1-4 классы)                           | Быстрыкова А.Н.<br>Буренко И.Н.,<br>Комарова Е.А.<br>Кривчук О.Е. |

Поставленные цели и задачи воспитательной работы реализованы. В 2018-2019 учебном году классным руководителям и всему педагогическому коллективу следует обратить особое внимание:

- включить в план воспитательной работы в 2018-2019 учебном году мероприятия, не реализованные в 2017-2018 учебном году;
- военно-патриотическое воспитание обучающихся;
- сплочению классных коллективов, активизации работы классного самоуправления;
- активизации деятельности обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, в общественной жизни класса и школы;
- программе социализации и воспитания обучающихся;
- укреплению роли семьи в воспитании школьников;
- внедрению в воспитательный процесс социально значимых мероприятий;
- предупреждению расовой и этнической дискриминации;
- развитию социально-познавательной активности;
- дополнительному образованию обучающихся.

Помнить, что важной частью воспитательной работы является занятость обучающихся во внеурочное время, с этой целью

пропагандировать работу школьных кружков, внешкольных учреждений и кружков.

#### ***1.2.10. Здоровье***

Целью направления «Здоровье» является обеспечение полноценного развития детей, охрана и укрепление их здоровья. В этом направлении классными руководителями и учителями-предметниками школы проведена следующая работа:

- походы по родному краю,
- выездные однодневные экскурсии;
- спортивные соревнования
- оздоровительная летняя детская площадка
- оздоровительная кампания по отдыху учащихся в детских лагерях.

В 2017-2018 учебном году Российской Федерацией было выделено 20 бюджетных путёвок в детские учреждения оздоровления и отдыха Республики Крым для детей льготных категорий. Всего летним оздоровлением и отдыхом было охвачено 40 человек, что составляет 40 % от общего числа обучающихся.

#### ***1.2.11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2017/2018 учебный год***

За 2017/2018 учебный год при подготовке школы к получению лицензии на осуществление образовательной деятельности и выполнение санитарно-эпидемиологических норм и норм пожарной и антитеррористической безопасности были выполнены следующие работы:

По пожарной безопасности:

1. Проведены работы по огнезащитной обработке деревянных конструкций кровли Договор № 726/ОЗО ООО «Маяк безопасности». Оплачено 23 000рублей.

2. Составлена и утверждена декларация по пожарной безопасности объекта договор 37/ДК ООО «Южная техническая группа» оплачено 10000 рублей.

3. Разработано обоснование уровня обеспечения пожарной безопасности людей договор 38/РПР ООО «Южная техническая группа» оплачено 70000 рублей

По антитеррористической защищенности:

Установлены камеры наружного и внутреннего наблюдения школы оплачено 66800 рублей.

По выполнению санитарно-эпидемиологических норм:

Установлены софиты ( 6 штук) над классными досками (2 штуки).

Ремонтные работы: произведен ремонт классной аудитории №4 с заменой электрической сети, вентиляционной системы, заменой панелей стен, пола(линолеум), покраской стен и потолка по санитарно-эпидемиологическим нормам . Заменены оконные рамы в кухне раздаточной и подсобном помещении для хранения инвентаря. Произведен косметический ремонт в подсобном помещении для хранения инвентаря.

В каждой аудитории проведены ремонтные работы школьной мебели (поднятие и опускания уровня парт, стульев) шкафов, досок.

К началу нового учебного года проведены санитарно-уборочные работы в аудиториях (мытьё стен, панелей, окон, пола, мебели),приведена в порядок и освидетельствована детская площадка, завезен песок в песочницу. Проведены профилактические работы компьютерной техники (заменены картриджи в МФУ, обновлены программы)

К новому учебному году закуплена новая доска для 2 класса (18 000 рублей), учебники по географии 5 – 6 классы 10 штук 6 000 рублей.

Хрестоматии по литературе 5 – 6 классы 30 штук - 15 000 рублей.

Учебники по истории 8 класс в 2 частях 7комплектов - 6000 рублей.

Учебники по немецкому языку 5 класс 7 штук – 2 000 рублей.

Пособия по математике 5 – 6 класс 1000 рублей.

За 2017/2018год прошли повышение квалификации 11 учителей школы было выделено 44 000 рублей, прошли переподготовку 2 учителя 32 000 рублей.

За 2017/2018 учебный год прошли медицинский осмотр 20 работников школы выделено 30 000 рублей



## **Раздел II. Организация деятельности, направленная на получение общего образования**

### ***2.1. Основные направления развития общеобразовательного учреждения на 2018/2019 учебный год***

Проблемы, представленные в Публичном докладе, решаются. Но существует ряд задач, решить которые на протяжении одного учебного года невозможно. Они требуют длительной поэтапной проработки. Именно поэтому часть проблем будут решаться в 2018/2019 учебном году.

Основные направления развития ООО «ЯОШ им. св. цес. Алексия» в 2018/2019 уч. году следующие:

- Внедрение федеральных государственных стандартов образования Российской Федерации (1-4 классы – ФГОС НОО, 5-8 классы – ФГОС ООО, 9 классы – ФКГОС ООО).
- Дальнейшая работа по обеспечению высокого уровня культуры поведения учащихся;
- Совершенствование форм работы, обеспечивающих деятельность школы в вопросах финансово-хозяйственной деятельности.

#### **Цели деятельности школы:**

1. Создать целостную систему повышения качества образования, направленную на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства;
2. Усовершенствовать в школе здоровьесберегающую инфраструктуру.

#### **Задачи на 2018-2019 учебный год:**

1. Внедрение федеральных государственных стандартов образования Российской Федерации (1-4 классы – ФГОС НОО, 5-8 классы – ФГОС ООО, 9 классы – ФКГОС ООО).
2. Разработка и эффективное внедрение внутренней системы оценки качества образования.

3. Повышение учебной мотивации обучающихся 5-9 классов.
4. Создание образовательной среды, обеспечивающей воспитание нравственной личности через доступность образования и повышение его качества в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
5. Выявление и поддержка талантливых детей через проведение олимпиад, конкурсов, конференций, форумов и привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

### **2.1. Регламентирующая деятельность**

| № | Содержание                                                                                       | Дата выполнения | ответственные   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Установить структуру учебного года, каникулярные периоды, режим работы на день                   | к 01.09         | Зам.дир. по УВР |
| 2 | Укомплектовать документы школы в соответствие с перечнем деловой общешкольной документации       | к 31.08         | Секретарь       |
| 3 | Распределить педагогических работников школы, ответственных за направление воспитательной работы | к 01.09         | Зам.дир. по ВР  |
| 4 | Утвердить основные общешкольные педагогические мероприятия                                       | к 31.08         | Педсовет        |
| 5 | Распределить поручения среди педработников                                                       | к 31.08         | Директор        |

**2.2. Организационно-педагогическое обеспечение выполнения  
нормативно-законодательных актов об образовании**

| №  | Содержание                                                                                                                                                   | Ответственные                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1  | Корректировка планов школы с учетом кадровых и других изменений, произошедших за лето                                                                        | Директор школы                  |
| 2  | Подготовка тарификации педагогического персонала                                                                                                             | Директор школы                  |
| 3  | Контроль за прохождением медицинского осмотра                                                                                                                | Директор школы                  |
| 4  | Уточнение контингента учащихся, формирование 1 и 5 классов                                                                                                   | Замдиректора по УВР             |
| 5  | Подготовка и проведение педагогического совета «Анализ работы ОУ в 2017 / 2018 учебном году. Основные задачи педагогического коллектива в 2018 / 2019уч. г.» | Директор школы                  |
| 6  | Проверка состояния и готовности материально-технической базы школы к началу учебного года                                                                    | Администрация                   |
| 7  | Формирование расписания занятий                                                                                                                              | Зам.директора по УВР            |
| 8  | Распределение функциональных обязанностей администрации                                                                                                      | Директор                        |
| 9  | Комплектование классов и групп продленного дня                                                                                                               | Зам.директора по УВР            |
| 10 | Анализ итогов приема учащихся в первые классы                                                                                                                | Директор школы                  |
| 11 | Тарификация педагогических кадров                                                                                                                            | Директор школы                  |
| 12 | Сдача отчетности в вышестоящие организации                                                                                                                   | Зам.директора по УВР, секретарь |

|    |                                                                                                          |                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 13 | Составление графика дежурства учителей                                                                   | Замдиректора по УВР   |
| 14 | Координация работы классных руководителей                                                                | Зам.директора по ВР   |
| 15 | Проведение вступительных педагогических, родительских собраний                                           | Директор школы        |
| 16 | Проверка заполнения классных журналов и личных дел учащихся                                              | Зам.директора по УВР  |
| 17 | Утверждение списочного состава классов                                                                   | Зам.директора по УВР  |
| 18 | Распределение классов по кабинетам                                                                       | Зам.директора по УВР  |
| 19 | Заполнение личных дел вновь прибывших                                                                    | Кл.рук.               |
| 20 | Учет детей и подростков 6-18 лет в микрорайоне школы: проверка охвата детей школьного возраста обучением | Зам.директора по УВР  |
| 21 | Проверка соответствия учебных планов и рабочих программ государственным нормативам                       | Зам. директора по УВР |
| 22 | Анализ занятости учащихся в клубах и секциях                                                             | Зам. директора по ВР  |

### ***2.3. Организация деятельности школы, направленной на получение общего образования***

| № | Содержание                                                | Сроки          | Ответственный  |
|---|-----------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1 | Учет проживающих в микрорайоне детей, подлежащих обучению | до 10.09.18г   | Соломкина Т.Е. |
| 2 | Учет выбывших учащихся                                    | в течение года | Соломкина Т.Е  |

|    |                                                                      |                             |                               |
|----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 3  | Учет прибывших учащихся                                              | в течение года              | Соломкина Т.Е                 |
| 4  | Выверка списков<br>первоклассников                                   | август-сентябрь             | Соломкина Т.Е                 |
| 5  | Выдача школам справок-<br>подтверждений                              | в течение года              | Волимбовская<br>И.Г.          |
| 6  | Отслеживание дальнейшего<br>обучения выпускников 9 кл.               | сентябрь                    | Наконечнюк<br>Н.П.            |
| 7  | Проверка алфавитной книги                                            | до 10.09.2018               | Кириленко Т.С.                |
| 8  | Составление списков<br>учащихся, отнесенных к<br>льготным категориям | сентябрь                    | Волимбовская<br>И.Г.          |
| 9  | Организация внеурочной и<br>внешкольной занятости<br>учащихся        | сентябрь-октябрь            | Кириленко Н.С.                |
| 10 | Месячники в рамках всеобуча                                          | сентябрь,<br>февраль        | Соломкина Т.Е.                |
| 11 | Определение выпускников 9<br>класса – формирование базы<br>данных.   | Ноябрь-март                 | Соломкина Т.Е,<br>Шатров А.В. |
| 12 | Ежедневный оперативный<br>контроль за посещаемостью.                 | в течение года<br>ежедневно | Кл.<br>руководители           |
| 13 | Организация досуга учащихся<br>в период каникул.                     | в каникулярное<br>время     | Кл.<br>руководители           |

#### ***2.4. Педагогические советы***

| <b>№</b>   | <b>Тематика</b>                                                                                                   | <b>Ответственные</b>                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 (август) | 1. Анализ работы ОУ за 2017/2018 год и задачи на 2018/2019 учебный год.<br>2. Итоги проведения ГИА-2018 учащимися | Директоры<br>школы,<br>зам.директора |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                     |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                       | школы<br>3. План воспитательной работы на 2018/2019 уч. год.                                                                                                                                                                                     | по УВР, ВР                                          |
| 2<br>(сентябрь)       | 1. Об аттестации учителей и курсах повышения квалификации 2018/2019 учебном году<br>2. О языке обучения<br>3. О рабочих программах и календарно-тематических планированиях на 2018/2019 уч.г<br>4. О локальных актах образовательного учреждения | Директоры школы,<br>зам.директора по УВР, ВР        |
| 3<br>(октябрь-ноябрь) | 1. Подведение итогов 1 четверти<br>2. О выполнении рабочих программ в 1 четверти<br>3. О мотивации учеников к обучению<br>4. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися<br>5. Адаптация обучающихся 1 и 5 классов          | Директор школы,<br>Заместители директора по УВР, ВР |
| 4<br>(декабрь)        | 1. Анализ работы за 1 полугодие и 2 четверть<br>2. О выполнении рабочих программ в 1 полугодии и 2 четверти<br>3. Дисциплина на уроках, эффективность усвоения знаний<br>4. Состояние преподавания физической культуры                           | Директор,<br>Заместители директора по УВР, ВР       |
| 5 (март)              | 1. Подведение итогов 3 четверти                                                                                                                                                                                                                  | Директор школы,                                     |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|            | <p>2. О выполнении рабочих программ в 3 четверти</p> <p>3. Состояние преподавания немецкого языка как второго иностранного</p> <p>4. Подготовка к всероссийским проверочным работам учащихся 4 класса</p> <p>5. Подготовка к итоговой государственной аттестации учащихся 9 класса</p>                                                              | <p>Заместители директора по ВР</p>                |
| 6 (апрель) | <p>1. О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса</p> <p>2. Вопросы преподавания родного языка (украинского) в начальном и среднем звене.</p> <p>3. Исследовательская деятельность обучающихся как одно из направлений работы с одарёнными детьми.</p> <p>4. Уровень преподавания курсов внеурочной деятельности</p> | <p>Заместители директора по УВР, ВР</p>           |
| 7 (май)    | <p>1. Мониторинг качества образования в переводных классах</p> <p>2. Анализ работы за год и 4 четверть.</p> <p>3. О переводе обучающихся 1-8.</p> <p>4. О награждении учащихся Похвальными листами</p> <p>5. О выполнении рабочих программ в 4 четверти и в году</p> <p>6. О работе летней оздоровительной площадки</p>                             | <p>Директор, Заместители директора по УВР, ВР</p> |
| 8 (июнь)   | <p>1. Мониторинг итоговой аттестации обучающихся 9 класса</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Директор, Заместитель</p>                      |

|  |                                                                                                                                                                                                            |                     |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | 2. О выпуске обучающихся 9 класса.<br>3. О результатах аттестации педагогов;<br>перспективный план аттестующихся<br>учителей на 2019/2020 уч.г.<br>4. Утверждение плана работы на 2019/2020<br>учебный год | директора<br>по УВР |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|

### Раздел III. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

#### *Аттестация педагогических работников в 2018/2019 учебном году*

| № | Объекты, содержание контроля         | Цель контроля                                                               | Ответственный       | Способы подведения итогов                    |
|---|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
|   | АВГУСТ                               |                                                                             |                     |                                              |
| 1 | Тарификация                          | Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год                           | директор            | Совещание                                    |
| 2 | Профстандарт                         | Создание аттестационной комиссии                                            | директор            | Приказ, Положение об аттестационной комиссии |
|   | <b>СЕНТЯБРЬ</b>                      |                                                                             |                     |                                              |
| 1 | Повышение квалификационной категории | Своевременное оформление необходимой документации                           | директор            | Совещание                                    |
| 2 | Профстандарт                         | Составление плана-графика аттестации работников школы                       | директор            | Протокол аттестационной комиссии             |
|   | <b>ОКТАБРЬ</b>                       |                                                                             |                     |                                              |
| 1 | Работа с молодыми специалистами      | План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству | Замдиректора по УВР | совещание                                    |
| 2 | Работа с вновь прибывшими            | Контроль за работой вновь                                                   | Замдиректора по УВР | совещание                                    |



|    |                                        |                                                                                               |                       |                                   |
|----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
|    | учителями                              | прибывших учителей                                                                            |                       |                                   |
| 3. | Аттестация учителей                    | Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию                      | директор              | Совещание                         |
|    | <b>НОЯБРЬ</b>                          |                                                                                               |                       |                                   |
| 1  | Организация обмена опытом              | Знакомство с применением новых форм и методов на уроках                                       | Зам. директора по УВР | Приказ                            |
| 2  | Самообразование учителей               | Реализация темы по самообразованию в работе учителя                                           | Зам. директора по УВР | Справка о посещении уроков        |
|    | <b>ДЕКАБРЬ</b>                         |                                                                                               |                       |                                   |
| 1  | Контроль знания нормативных документов | Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам                         | Директор              | Справка                           |
| 2  | Повышение квалификационной категории   | Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории | Замдиректора по УВР   | Справка о посещении уроков        |
|    | <b>ЯНВАРЬ</b>                          |                                                                                               |                       |                                   |
| 1  | Посещение открытых уроков              | Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися                               | Замдиректора по УВР   | Справка о посещении уроков        |
|    | <b>ФЕВРАЛЬ</b>                         |                                                                                               |                       |                                   |
| 1  | Работа с аттестуемыми учителями        | Оказать помощь учителю в оформлении результатов деяти                                         | директор              | Заседание аттестационной комиссии |
| 2  | Работа творческих групп                | Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей    | директор              | педсовет                          |

|   |                                                                     |                                                                                                                               |          |           |
|---|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
|   | <b>МАРТ</b>                                                         |                                                                                                                               |          |           |
| 1 | Индивидуальная работа с учителями                                   | Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта                                      | директор | справка   |
|   | <b>АПРЕЛЬ</b>                                                       |                                                                                                                               |          |           |
| 1 | Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей | Выявление степени реализации задач, поставленных школой, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя | директор | Совещание |
| 2 | Самообразование учителей                                            | Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике                                                                | директор | Педсовет  |
|   | <b>МАЙ</b>                                                          |                                                                                                                               |          |           |
| 1 | Аттестация учителей                                                 | Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории                                           | Директор | Совещание |
| 2 | Создание банка информационных материалов                            | Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев образовательного процесса                     | Директор | Совещание |

**Список педагогических работников на прохождение аттестации в  
2018/2019 учебном году**

| №   | Ф.И.О.                             | Должность                                                                 | год<br>прохо-<br>ждения<br>преды-<br>дущей<br>курсо-<br>вой<br>подго-<br>товки | год следующего повышения<br>квалификации |                   |                   |                   |                   |
|-----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|     |                                    |                                                                           |                                                                                | 2018<br>-<br>2019                        | 2019<br>-<br>2020 | 2020<br>-<br>2021 | 2021<br>-<br>2022 | 2022<br>-<br>2023 |
| 1.  | Кириленко<br>Татьяна<br>Сергеевна  | математика                                                                | 2016-<br>2017                                                                  | 1                                        |                   |                   |                   |                   |
| 2.  | Кириленко<br>Наталия<br>Сергеевна  | ОПК<br>ОРКСЭ<br>ОДНР                                                      | 2016-<br>2017                                                                  | 1                                        | 1                 |                   |                   |                   |
| 3.  | Соломкина<br>Татьяна<br>Евгеньевна | украинский язык<br>литература                                             | 2014                                                                           | 1<br>1                                   |                   |                   |                   |                   |
| 4.  | Буренко<br>Илона<br>Николаевна     | начальные<br>классы<br>русский язык                                       | 2017 -<br>2018                                                                 |                                          |                   | 1<br>1            |                   |                   |
| 5.  | Комарова<br>Елена<br>Александровна | начальные<br>классы                                                       | 2017 -<br>2018                                                                 |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 6.  | Кривчук<br>Оксана<br>Еркаевна      | начальные<br>классы                                                       | 2017 -<br>2018                                                                 |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 7.  | Быстрыкова<br>Анна<br>Надировна    | начальные<br>классы                                                       | 2017 -<br>2018                                                                 |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 8.  | Наконечнюк<br>Наталя<br>Павловна   | английский язык                                                           | 2017-<br>2018                                                                  |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 9.  | Шатров<br>Алексей<br>Владимирович  | история<br>обществознание<br>ОБЖ                                          | 2017-<br>2018                                                                  |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 10. | Штефан<br>Инна<br>Борисовна        | музыка                                                                    | 2017-<br>2018                                                                  |                                          |                   | 1                 |                   |                   |
| 11. | Асташкина<br>Наталя<br>Васильевна  | биология<br>химия<br>изобразительное<br>искусство<br>трудовое<br>обучение | 2018 -<br>2019                                                                 |                                          |                   |                   | 1<br>1            |                   |
| 12. | Логинова<br>Оксана                 | физика                                                                    | 2017-<br>2018                                                                  |                                          |                   | 1                 |                   |                   |

|     |                                          |                           |               |   |  |   |   |   |
|-----|------------------------------------------|---------------------------|---------------|---|--|---|---|---|
|     | Викторовна                               |                           |               |   |  |   |   |   |
| 13. | Гега Анна<br>Олеговна                    | география                 | 2018-<br>2019 |   |  |   | 1 |   |
| 14. | Зибницкий<br>Виталий<br>Александрович    | математика<br>информатика | 2014-<br>2015 | 1 |  |   |   |   |
| 15. | Селиванова<br>Александра<br>Владимировна | русский язык              | мол.<br>спец. |   |  |   |   | 1 |
| 16. | Цимбал<br>Анастасия<br>Валентиновна      | физическая<br>культура    | мол.<br>спец. |   |  |   |   | 1 |
| 17. | Рубанова Ольга<br>Александровна          | немецкий язык             | мол.<br>спец. |   |  |   |   | 1 |
| 18. | Киевская<br>Ирина<br>Анатольевна         | группа<br>продленного дня | 2017-<br>2018 |   |  | 1 |   |   |

#### **Раздел IV. Методическая работа школы**

Единая методическая тема: «Создание эффективного образовательного пространства и здоровьесберегающей среды в общеобразовательном учреждении».

Цель – создать целостную систему повышения качества образования, направленную на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Задачи:

- обеспечить качество образования посредством осуществления компетентностного и системно-деятельностного подхода в обучении учащихся;

- продолжить работу, направленную на повышение профессиональной компетентности педагогов, путём непрерывного образования и самообразования, как в рамках повышения квалификации, так и путём сетевого взаимодействия педагогических работников между собой и с учащимися;

- повышать качество кадрового обеспечения учреждения образования через участие педагогов в соревнованиях, конкурсах, фестивалях предметной и воспитательной направленности районного, городского, республиканского уровней;

- продолжить работу по созданию условий для реализации личных творческих способностей одаренных детей в процессе учебной и исследовательской деятельности посредством участия в конкурсах исследовательских работ, дистанционных и интернет-олимпиадах;

- реализовать план работы по психолого-педагогическому сопровождению самоопределения учащихся;

- качественно развивать системы воспитания, обеспечивающей формирование гармонично развитой личности, востребованной в современном обществе, через скоординированное взаимодействие всех объектов образовательного процесса;

- совершенствовать материальную базу школы.

### **Формы методической работы**

- Педагогический совет;

- Открытые уроки;

- Научно-практические конференции по защите исследовательских работ учащихся;

- Организация «Консультационных дней» с учителями-предметниками;

- Аттестационные мероприятия;

- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации;

- Педагогический мониторинг;

- Мастер-класс;

- Круглый стол;

- Индивидуальные консультации;

- Групповые консультации

## **Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:**

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;
- повышение качества образования;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- научно-исследовательская деятельность педагогов;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;
- психолого-педагогическое сопровождение самоопределения учащихся.

### ***План работы методического совета на 2018/2019 учебный год***

**Тема работы методического совета:** «Создание комфортных условий для максимального раскрытия потенциала и коммуникативной компетентности всех участников учебно-воспитательного процесса»

**Цель:** повышение профессионального мастерства педагогов, освоение рациональных методов и приёмов обучения и воспитания учащихся с учётом достижений современной педагогической науки и эффективной педагогической практики.

#### **Задачи:**

- 1) повышение уровня владения педагогами современной нормативной правовой базой общего среднего образования, нормативной и учебнометодической базой своего предмета;

- 2) повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования, использования эффективных технологий и методик преподавания;
- 3) выявление творческих учителей для изучения, обобщения распространения их опыта;
- 4) организация методической работы по подготовке учащихся к олимпиадам и предметным конкурсам;
- 5) освоение учителями современных, в том числе электронных, компьютерных средств обучения;
- 6) эффективная организация работы методических объединений педагогов.

**Основные направления деятельности:**

- учебно-методическое сопровождение непрерывного повышения квалификации педагогов;
- координация деятельности методических объединений педагогов;
- диагностика и мониторинг деятельности участников образовательного процесса;
- методическое сопровождение воспитательной работы;
- методическое сопровождение работы с одаренными детьми;
- осуществление издательской деятельности педагогов.

| Дата     | Тематика                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ответственные      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| сентябрь | <i>Заседание первое (установочное)</i><br>- Рассмотрение <i>Положения о методическом совете, его структура.</i><br>- Распределение обязанностей между членами МС.<br>- Обсуждение плана методической работы школы и планов работы на учебный год.<br>- Определение содержания, форм и методов | Быстрыкова<br>А.Н. |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|        | <p>повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание творческих микрогрупп.</li> <li>- Создание группы контроля адаптации обучающихся 5 классов к обучению на второй ступени обучения.</li> <li>- Об оздоровительных мероприятиях в начальной школе, об организации кружковой деятельности.</li> <li>- О состоянии физкультурно-массовой работы.</li> <li>- Об участии в различных конкурсах для педагогов и учащихся.</li> <li>- О подготовке к педсовету.</li> </ul>                             |                    |
| Ноябрь | <p><i>Заседание второе</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги школьного тура предметных олимпиад.</li> <li>- Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.</li> <li>- Итоги административных контрольных работ.</li> <li>- Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9 класса по результатам первой четверти.</li> <li>- Обсуждение по подготовке «Портфолио» - визитной карточки ученика.</li> <li>- Ознакомление со справками и приказами по итогам контрольных срезов знаний и посещения уроков членами администрации</li> </ul> | Быстрыкова<br>А.Н. |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|        | <p>школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О работе учителей с дневниками обучающихся, качество их проверки.</li> <li>- О профилактике заболеваний гриппом, органов зрения у обучающихся.</li> <li>- О подготовке к педсовету.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| январь | <p><i>Заседание третье</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</li> <li>- Анализ деятельности творчески работающих учителей по проблемам.</li> <li>- Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</li> <li>- Итоги участия школы в муниципальных турах олимпиады школьников.</li> <li>- О подготовке к педсовету.</li> <li>- Корректировка плана работы по преемственности начальной и основной школы.</li> <li>- О степени готовности 9-го класса к продолжению образования. О готовности к сдаче ГИА.</li> <li>- Активизация внеурочных методов стимулирования мотивация к обучению.</li> </ul> | Быстрыкова<br>А.Н. |
| март   | <p><i>Заседание четвертое</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Быстрыкова<br>А.Н. |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|     | <p>международных конкурсах.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.</li> <li>- Подготовка к ГИА. Определение формы итогового контроля.</li> <li>- Самоанализ работы учителя. Подготовка к итоговому педсовету.</li> <li>- О выполнении практической части учебной программы.</li> <li>- О предварительном графике ГИА.</li> <li>- Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся. -</li> </ul>                                                                                                                            |                            |
| май | <p style="text-align: center;"><i>Заседание пятое</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, за год.</li> <li>- Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за учебный год.</li> <li>- Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</li> <li>- Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год.</li> <li>- Результаты работы МС.</li> <li>- Отчёт о работе МС за учебный год.</li> <li>- О планировании работы МС на следующий учебный год.</li> <li>- Об организации летнего отдыха обучающихся.</li> </ul> | <p>Быстрякова<br/>А.Н.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                   |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении консультаций в период подготовки, обучающихся к экзаменам.</li> <li>- о проведении праздника «Последний звонок».</li> </ul> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

***Общий план работы школьных методических объединений на 2018/2019  
учебный год***

| <b>№</b> | <b>Содержание</b>                                                                                      | <b>Сроки</b>   | <b>Формы и методы</b>                                                | <b>Ответственные</b>                   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1        | Обсуждение рабочих программ                                                                            | сентябрь       | Заседание МО                                                         | Руководитель МО                        |
| 2        | Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ              | в течение года | Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО | Зам. директора по УВР, руководитель МО |
| 3        | Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета | В течение года | Заседания школьных МО                                                | Руководитель МО                        |
| 4        | Обсуждение экзаменационных материалов                                                                  | Март-апрель    | Заседания МО                                                         | Руководитель МО                        |
| 5        | Отчеты учителей о                                                                                      | По             | Семинары,                                                            | Зам. директора                         |

|    |                                                                                                                                                                     |                   |                                    |                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------------------|
|    | работе по<br>самообразованию                                                                                                                                        | графику           | круглые столы                      | по УВР,<br>руководитель<br>МО |
| 6  | Совершенствование<br>оснащения учебных<br>кабинетов                                                                                                                 | В течение<br>года | Заседание МО                       | Классные<br>руководители      |
| 7  | Ознакомление с<br>новинками<br>методической<br>литературы                                                                                                           | В течение<br>года | Заседания МО                       | Руководитель<br>МО            |
| 8  | Посещение курсов<br>повышения<br>квалификации<br>учителями школы                                                                                                    | В течение<br>года | Курсы<br>повышения<br>квалификации | Администрация<br>школы        |
| 9  | Посещение<br>конференций,<br>методических<br>семинаров,<br>тематических<br>консультаций, уроков<br>творчески<br>работающих<br>учителей,<br>организуемых в<br>районе | В течение<br>года | Заседания МО                       | Администрация<br>школы        |
| 10 | Обсуждение<br>публикаций<br>творчески<br>работающих                                                                                                                 | В течение<br>года | Заседания МО                       | Руководитель<br>МО            |

|    |                                                                        |                |              |                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------------------------------------------|
|    | учителей                                                               |                |              |                                                  |
| 11 | Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы | В течение года | Заседания МО | Заместитель директора по УВР,<br>руководитель МО |
| 12 | Взаимопосещение уроков                                                 | В течение года | Заседания МО | Заместитель директора по УВР,<br>руководитель МО |

***Темы самообразования педагогов***

| № | ФИО педагога    | Тема самообразования                                                                                             |
|---|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Быстрыкова А.Н. | Проектная деятельность как средство формирования УУД                                                             |
| 2 | Кривчук К.М.    | Использование логических задач на уроках математики в начальной школе                                            |
| 3 | Комарова Е.А.   | Духовно-нравственное воспитание на уроках в начальной школе                                                      |
| 4 | Буренко И.Н.    | Развитие навыков культуры устной и письменной речи детей начальных классов                                       |
| 5 | Кириленко Н.С.  | Духовно-нравственное воспитание учащихся в урочной и внеурочной деятельности как основа жизни общества           |
| 6 | Соломкина Т.Е.  | Особенности преподавания украинского языка в начальной школе как одного из региональных языков в Республике Крым |

|    |                 |                                                                                                |
|----|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Наконечнюк Н.П. | Развитие коммуникативных умений в процессе обучения английскому языку                          |
| 8  | Асташкина Н.В.  | Изучение библейских растений на уроках биологии                                                |
| 9  | Шатров А.В.     | Патриотическое духовно-нравственное воспитание молодежи                                        |
| 10 | Штефан И.Б.     | Развитие навыков акапельного пения Божественной литургии во внеурочной деятельности школьников |
| 11 | Селиванова А.В. | Суггестивность художественных образов в романах В.Пелевина                                     |
| 12 | Гега А.О        | Использование современных образовательных технологий на уроках географии                       |
| 13 | Цимбал А.В.     | Методика дыхания на уроках физкультуры                                                         |

**Раздел V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса**

| №                  | Объекты, содержания контроля                                                    | Классы | Цель контроля                                                                     | Вид, формы, методы | Кто осуществляет контроль | Способы подведения итогов        |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>    |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |
| 1                  | Работа по преемственности: начальной школы и основной                           | 4-5    | Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения               | Тематический       | Соломкина Т.Е.            | Совещание при директоре          |
| <b>ОКТЯБРЬ</b>     |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |
| 2                  | Совершенствование дополнительного образования (кружки, внеурочная деятельность) | 1-9    | Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования | Тематический       | Кириленко Н.С.            | Собеседования                    |
| 3                  | Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы                | 1-9    | Реализация плана работы с одаренными детьми                                       | Тематический       | Кириленко Н.С.            | Совещание при директоре.         |
| <b>НОЯБРЬ</b>      |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |
| 3                  | Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся                     | 9      | Реализация плана предпрофильной подготовке                                        | Тематический       | Соломкина Т.Е.            | Совещание                        |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>     |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |
| 4                  | Мероприятия по развитию ученического самоуправления                             | 5-9    | Качество организации ученического самоуправления, его эффективность               | Тематический       | Кириленко Н.С.            | Заседание классных руководителей |
| <b>ЯНВАРЬ- МАЙ</b> |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |
| 6                  | Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся                      | 2-9    | Объективность выставления оценок                                                  | Тематический       | Соломкина Т.Е.            | Совещание при директоре          |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b>     |                                                                                 |        |                                                                                   |                    |                           |                                  |

|                 |                                                                          |     |                                                                                           |              |                |                         |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|-------------------------|
| 7               | Физкультурно-оздоровительная работа и создание здоровьесберегающей среды | 1-9 | Использование здоровьесберегающих технологий                                              | Тематический | Кириленко Н.С. | Приказ                  |
| <b>МАРТ</b>     |                                                                          |     |                                                                                           |              |                |                         |
| 8               | Обучение компьютерной грамотности школьников                             | 7-9 | Посещение уроков информатики                                                              | Тематический | Кириленко Т.С. | Совещание при директоре |
| <b>МАРТ-МАЙ</b> |                                                                          |     |                                                                                           |              |                |                         |
| 10              | Профориентационная работа                                                | 9   | Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами | Тематический | Кириленко Т.С. | Справка                 |

### **Работа по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО**

#### **Задачи:**

1. Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в течение 2018-2019 учебного года.

#### **ФГОС НОО**

| № п/п    | Мероприятия                                                                                                                                                                                | Сроки                         | Ответственные                              | Контрольные показатели                                                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Организационное обеспечение</b>                                                                                                                                                         |                               |                                            |                                                                                                                           |
| 1.1      | Планирование деятельности МО начальных классов:<br>- внесение изменений в план работы МО с учетом новых задач на 2018-2019 уч. год                                                         | сентябрь                      | Руководитель МО<br>Буренко И.Н.            | план работы МО на 2018-2019 учебный год                                                                                   |
| 1.2.     | Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО в ОУ:<br>- о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах.                                                                       | Сентябрь<br>Январь            | Директор<br>(заместитель директора по УВР) | Аналитические справки, решения совещания, приказы директора                                                               |
| 1.3.     | Мониторинг результатов освоения ООП НОО:<br>- входная диагностика обучающихся 1-х кл.;<br>- формирование УУД;<br>- диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1 - 4 кл. | сентябрь<br>Январь<br><br>Май | Соломкина Т.Е.                             | Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в 2019-2020 учебном году |
| 1.4.     | Организация дополнительного образования:<br>- согласование расписания занятий по внеурочной деятельности                                                                                   | Сентябрь-октябрь              | Кириленко Н.С.                             | утвержденное расписание занятий                                                                                           |
| 1.5.     | Организация работы с материально-ответственными                                                                                                                                            | Сентябрь                      | Кириленко Т.С.                             | Приказ директора о закреплении                                                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                   |                                                                                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)                                                                                                                                                                 |                     |                   | техники                                                                                                                                                    |
| 2.   | <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                   |                                                                                                                                                            |
| 2.1. | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней                                                                                                                                                        | По мере поступления | Администрация     | Информация для стендов, совещаний, педагогических советов                                                                                                  |
| 2.2. | Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-4-х классов                                                                                                                     | Май-июнь            | Директор          | Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ                                                               |
| 2.3. | Внесение изменений в ООП НОО                                                                                                                                                                                                                                                         | Август              | Рабочая группа    | Приказ об утверждении ООП в новой редакции                                                                                                                 |
| 3.   | <b>Финансово-экономическое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                   |                                                                                                                                                            |
| 3.1. | Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов                                                                                                                                                                                                                           | До 10 сентября      | учителя           | Информация, справка                                                                                                                                        |
| 3.2. | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП                                                                                                                                                       | в течение года      | администрация     | база учебной и учебно-методической литературы ОУ                                                                                                           |
| 3.3. | Анализ материально-технической базы ОУ:<br>- количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах;<br>- анализ работы Интернет-ресурсов;<br>- условий для реализации внеурочной деятельности;<br>- учебной и учебно-методической литературы. | Октябрь - ноябрь    | Соломкина Т.Е.    | База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, информация на сайте школы |
| 3.4. | Подготовка к 2019-2020 учебному году:<br>- инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС НОО;<br>- подготовка плана закупок на 2019-2020 уч. год                                                                                               | Март<br><br>Май     | Директор, учителя | Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок   |
| 4.   | <b>Кадровое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                   |                                                                                                                                                            |
| 4.1. | Анализ состояния штатного расписания и расстановка                                                                                                                                                                                                                                   | Август              | Директор          | Штатное расписание                                                                                                                                         |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                      |                                                                                                                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | кадров на 2018-2019 учебный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                      |                                                                                                                   |
| 4.2. | Составление прогноза обеспечения кадрами на 2018-2019 уч. год и перспективу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сентябрь, март                                            | Заместитель директора по УВР                                         | План работы по заполнению выявленных вакансий; размещение объявлений о вакансиях в местной прессе, на сайте школы |
| 4.3. | Проведение тарификации педагогических работников на учебный год с учетом реализации ФГОС НОО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Январь, август                                            | Директор                                                             | Тарификация                                                                                                       |
| 5.   | <b>Информационное обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                           |                                                                      |                                                                                                                   |
| 5.1. | Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | По плану МО                                               | Буренко И.Н.                                                         | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО                                                            |
| 5.2. | Сопровождение разделов сайта ОУ по вопросам ФГОС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ежеквартально                                             | Ответственный за сайт ОУ                                             | Обновленная на сайте информация                                                                                   |
| 5.3. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение родительских собраний в 1-4 классах;</li> <li>- результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе;</li> <li>- помощь родителей в организации проектной деятельности;</li> <li>- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах;</li> <li>- итоги обучения по ФГОС НОО.</li> <li>- Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников</li> </ul> | октябрь<br><br>декабрь<br><br>март<br><br>май<br><br>июнь | учителя                                                              | Протоколы родительских собраний                                                                                   |
| 5.4. | Размещение материалов на школьном стенде для родителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | В течение года                                            | учителя                                                              | Актуальная информация, размещенная на стенде                                                                      |
| 5.5. | Индивидуальные консультации для родителей первоклассников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | По необходимости                                          | учитель 1-го класса, Директор                                        |                                                                                                                   |
| 6.   | <b>Методическое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                      |                                                                                                                   |
| 6.1. | Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | сентябрь                                                  | Руководитель МО                                                      | Аналитическая справка                                                                                             |
| 6.2. | Методическое обеспечение внеурочной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1 классе;</li> <li>- посещение занятий в 1-4 кл.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       | декабрь<br><br>По графику ВШК                             | Кириленко Н.С., педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности | анализ проблем, вынесенных на обсуждение                                                                          |
| 6.3. | Обобщение опыта реализации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           |                                                                      | Предложения по                                                                                                    |

|                                                                                                                                              |                                 |                            |                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ФГОС НОО в ОУ:<br>- анализ работы учителей,<br>педагогов дополнительного<br>образования;<br>- подготовка материалов для<br>публичного отчета | Сентябрь-<br>декабрь<br><br>май | Кириленко Н.С.,<br>учителя | публикации опыта<br>учителей,<br>материалы для<br>публичного отчета |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|

### ФГОС ООО

| №<br>п/п  | Мероприятия                                                                                                                                                                              | Сроки                             | Ответственные                                 | Контрольные<br>показатели                                                                                                 |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Организационное обеспечение</b>                                                                                                                                                       |                                   |                                               |                                                                                                                           |
| 1.1       | Рассмотрение вопросов внедрения ФГОС ООО на заседаниях школьных методических объединений:<br>- внесение изменений в план работы ШМО с учетом новых задач на 2018-2019 уч. год            | сентябрь                          | Руководитель МО                               | план работы МО на 2018-2019 учебный год                                                                                   |
| 1.2.      | Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в ОУ:<br>- о промежуточных итогах реализации ФГОС ООО в 5-8 классах.                                                                     | Сентябрь<br><br>Январь            | Директор<br>(заместитель<br>директора по УВР) | Аналитические справки, решения совещания, приказы директора                                                               |
| 1.3.      | Мониторинг результатов освоения ООП ООО:<br>- входная диагностика обучающихся 5-х кл.;<br>- формирование УУД;<br>- диагностика результатов освоения ООП ООО по итогам обучения в 5-8 кл. | сентябрь<br><br>Январь<br><br>Май | заместитель<br>директора по УВР               | Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году |
| 1.4.      | Согласование расписания занятий по внеурочной деятельности                                                                                                                               | Сентябрь-<br>октябрь              | Кириленко Н.С.                                | утвержденное расписание занятий                                                                                           |
| 1.5.      | Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)                     | Сентябрь                          | Кириленко Т.С.                                | Приказ директора о закреплении техники                                                                                    |
| <b>2.</b> | <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>                                                                                                                                                   |                                   |                                               |                                                                                                                           |
| 2.1.      | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней                                                            | По мере поступления               | Администрация                                 | Информация для стендов, совещаний, педагогических советов                                                                 |
| 2.2.      | Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП                                               | В течение года                    | Директор                                      | Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |                         |                                                                                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | в части 5-8-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                         |                                                                                                                                                            |
| 2.3. | Внесение изменений в ООП ООО (при наличии изменений)                                                                                                                                                                                                                                             | Август, в течение года | Рабочая группа          | Приказ об утверждении ООП в новой редакции                                                                                                                 |
| 3.   | <b>Финансово-экономическое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                         |                                                                                                                                                            |
| 3.1. | Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 5-8 классов                                                                                                                                                                                                                                       | До 10 сентября         | Соломкина Т.Е., учителя | Информация, справка                                                                                                                                        |
| 3.2. | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП                                                                                                                                                                   | в течение года         | администрация           | база учебной и учебно-методической литературы ОУ                                                                                                           |
| 3.3. | Анализ материально-технической базы ОУ:<br>- количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке;<br>- анализ работы Интернет-ресурсов;<br>- условий для реализации внеурочной деятельности;<br>- учебной и учебно-методической литературы. | Октябрь - ноябрь       | Директор школы          | База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, информация на сайте школы |
| 3.4. | Подготовка к 2019-2020 учебному году:<br>- инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО;<br>- подготовка плана закупок на 2019-2020 уч. год                                                                                                           | Март<br><br>Май        | Директор, учителя       | Дополнение базы данных по материально-технич. обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок        |
| 4.   | <b>Кадровое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |                         |                                                                                                                                                            |
| 4.1. | Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 уч. год                                                                                                                                                                                                                   | Август                 | Директор                | Штатное расписание                                                                                                                                         |
| 4.2. | Составление прогноза обеспечения кадрами на 2019-2020 уч. год и перспективу                                                                                                                                                                                                                      | Сентябрь, март         | Директор                | План работы по заполнению выявленных вакансий; размещение объявлений о вакансиях                                                                           |
| 4.3. | Проведение тарификации педагогических работников на учебный год с учетом реализации ФГОС ООО                                                                                                                                                                                                     | Январь, август         | Директор                | Тарификация                                                                                                                                                |
| 5.   | <b>Информационное обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |                         |                                                                                                                                                            |
| 5.1. | Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС ООО, обмену опытом                                                                                                                                                                                                               | По плану ШМО           | Руководитель ШМО        | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО                                                                                                     |
| 5.2. | Сопровождение разделов                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ежекварт               | Ответственный за        | Обновленная на                                                                                                                                             |

|      | (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | льно                                          | сайт ОУ                                              | сайте информация                                                          |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 5.3. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение родительских собраний в 5-8 классах:</li> <li>- результаты входной диагностики;</li> <li>- помощь родителей в организации проектной деятельности;</li> <li>- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС ООО в 5-8-х классах;</li> <li>- промежуточные итоги обучения по ФГОС ООО.</li> </ul> | октябрь<br><br>декабрь<br><br>март<br><br>май | учителя                                              | Протоколы родительских собраний                                           |
| 5.4. | Размещение материалов на школьном стенде для родителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года                                | Ответственный за сайт                                | Актуальная информация, размещенная на стенде                              |
| 5.5. | Индивидуальные консультации для родителей пятиклассников                                                                                                                                                                                                                                                                                                | По необходимости                              | Директор, классный руководитель                      |                                                                           |
| 6.   | <b>Методическое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |                                                      |                                                                           |
| 6.1. | Стартовая диагностика учебных достижений пятиклассников на начало учебного года.                                                                                                                                                                                                                                                                        | сентябрь                                      | Руководители ШМО                                     | Аналитическая справка                                                     |
| 6.2. | Методическое обеспечение внеурочной деятельности:<br>- анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-8 классе;<br>- посещение занятий в 5-8 классах                                                                                                                                                                                         | декабрь<br><br>По графику ВШК                 | педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности | анализ проблем, вынесенных на обсуждение;                                 |
| 6.3. | Обобщение опыта реализации ФГОС ООО в ОУ:<br>- анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования;<br>- подготовка материалов для публичного отчета                                                                                                                                                                                          | Сентябрь-декабрь<br><br>май                   | заместитель директора, учителя                       | Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета |

**Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива,  
направленная на создание системы воспитательной работы**

**6.1. Внутрешкольный контроль воспитательного процесса в  
школе**

| №                 | Содержание контроля                                                                     | Цель контроля                                                                                                                                                   | Вид контроля                                                                                               | Сроки                  | Ответственный                  | Способы подведения итогов |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| <b>1 четверть</b> |                                                                                         |                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |                        |                                |                           |
| 1                 | Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования          | Предупреждение возможных ошибок. повышение эффективности работы учителя                                                                                         | Предупредительный                                                                                          | Август-начало сентября | Замдиректора по УВР            | Совещание                 |
| 2                 | Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов                                         | Отследить технику чтения обучающихся                                                                                                                            | Диагностический                                                                                            | 1 раз в четверть       | Учителя начальных классов      | Совещание                 |
| 3                 | Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками | Выполнение программ по предметам                                                                                                                                | Тематический                                                                                               | 1 раз в четверть       | Зам. директора по УВР, учителя | Справка                   |
| 4                 | Итоги четверти (полугодия)                                                              | Мониторинг учебной деятельности                                                                                                                                 | Административный                                                                                           | 1 раз в четверть       | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Приказ       |
| 5                 | Состояние работы самоподготовки                                                         | Выполнение требований к самоподготовке                                                                                                                          | Тематический                                                                                               | 1 раз в четверть       | Зам. директора по ВР           | Заседание<br>МО           |
| 6                 | Проверка классных журналов                                                              | Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала в конце четверти                                                                        | Текущий                                                                                                    | В конце четверти       | Зам. директора по УВР          | Приказ                    |
| 7                 | Классно-обобщающий контроль в 5 классе. Посещение уроков                                | Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные) обучающихся                                                                                       | Вводный                                                                                                    | Сентябрь               | Классный руководитель          | Справка                   |
| 8                 | Выполнение единых требований к ведению деловой документации                             | Вводный инструктаж                                                                                                                                              | Предупредительный                                                                                          | Сентябрь               | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Справка      |
| 9                 | Классные руководители                                                                   | Изучения планово-прогностической деятельности классных руководителей. Оказание помощи в организации аналитико-диагностической работы. Соответствие документации | Тематический анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документацией. | Сентябрь               | Зам. директора по УВР          | Собеседование             |

|                   |                                                                                        |                                                                                                                                                                                |                                                     |                  |                                |                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------------|
|                   |                                                                                        | единым требованиям                                                                                                                                                             |                                                     |                  |                                |                      |
| 10                | Проведение диагностических контрольных работ по математике и русскому языку во 2-9 кл. | Проверить начальный уровень обучающихся                                                                                                                                        | Административный                                    | Сентябрь         | Учителя                        | Заседания МО Приказ  |
| 11                | Проведение диагностических контрольных работ (предметы учебного плана) во 2-9 кл.      | Проверить начальный уровень обучающихся по предметам                                                                                                                           | Административный                                    | Октябрь          | Учителя                        | Заседания МО Приказ  |
| 12                | Проверка состояния ведения тетрадей, дневников.                                        | Выявление общих недочетов                                                                                                                                                      | Административный                                    | Октябрь          | Зам. директора по УВР          | Заседание МО Справк  |
| 13                | Проверка состояния преподавания НОО по ФГОС. Посещение уроков при                      | Проверить начальный уровень обучающихся .                                                                                                                                      | Диагностический                                     | Октябрь          | Зам. директора по УВР          | Совещание Справка    |
| 14                | Класно-обобщающий контроль в 8-9 кл. Посещение уроков                                  | Проверка уровня ЗУН в 8-11 классах                                                                                                                                             | Вводный                                             | Октябрь          | Зам. директора по УВР          | Совещание            |
| 15                | Подготовка и проведение предметных олимпиад                                            | Качество подготовки и проведения олимпиад                                                                                                                                      | Тематический                                        | Октябрь          | Зам. директора по УВР, учителя | Совещание            |
| 16                | Посещение уроков во 2, 5 классах                                                       | Уровень адаптации                                                                                                                                                              | Тематический                                        | Октябрь          | Зам. директора по УВР          | Совещание Справка    |
| 17                | Классные руководители                                                                  | Изучение деятельности классного руководителя по формированию благоприятного психологического климата в коллективах. Изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях | Посещение классных часов, анкетирование, наблюдение | Октябрь          | Зам. директора по ВР           | Совещание            |
| <b>2 четверть</b> |                                                                                        |                                                                                                                                                                                |                                                     |                  |                                |                      |
|                   | Проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов                                        | Отследить технику чтения обучающихся                                                                                                                                           | Диагностический                                     | 1 раз в четверть | Учителя начальных классов      | Совещание Справка    |
|                   | Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями              | Выполнение программ по предметам                                                                                                                                               | Тематический                                        | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР, учителя | Справка              |
|                   | Состояние работы самоподготовки                                                        | Выполнение требований к самоподготовке                                                                                                                                         | Тематический                                        | 1 раз в четверть | Зам. директора по ВР           | Заседание МО Справка |
|                   | Итоги четверти (полугодия)                                                             | Мониторинг учебной деятельности                                                                                                                                                | Административный                                    | 1 раз в четверть | Зам. директора по              | Совещание Приказ     |

|  |                                                                                               |                                                                                                                   |                                                                                    |                  |                                           |                      |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|----------------------|
|  |                                                                                               |                                                                                                                   |                                                                                    |                  | УВР                                       |                      |
|  | Проверка классных журналов                                                                    | Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала в конце четверти                          | Текущий                                                                            | В конце четверти | Зам. директора по УВР                     | Приказ               |
|  | Проведение пробного ГИА в 9 кл. по русскому языку и математике                                | Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА                             | Предупредительный                                                                  | Ноябрь           | Зам. директора по УВР                     | Совещание<br>справка |
|  | Состояния преподавания истории, обществознания, ОРКСЭ. Посещение уроков                       | Проверить состояние преподавания истории, обществознания, ОРКСЭ                                                   | Персональный                                                                       | Ноябрь           | Зам. директора по УВР                     | Совещание<br>Справка |
|  | Контрольные срезы по истории, обществознанию в 5-9 классах                                    | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов                                  | Фронтальный                                                                        | Ноябрь           | Зам. директора по УВР                     | Совещание<br>Приказ  |
|  | Классные руководители 5-9 классов                                                             | Посещения мероприятий, наблюдение                                                                                 | Изучения уровня развития системы отношений в классе                                | Ноябрь           | Зам. директора по ВР                      | Справка              |
|  | Классные руководители                                                                         | Проверить наличие и качество взаимодействие классных руководителей и воспитателей                                 | Тематический                                                                       | Ноябрь           | Зам. директора по ВР                      | Совещание            |
|  | Классные руководители 2-4 классов                                                             | Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью | Посещение классных часов, родительских собраний. Беседы с обучающимися и учителями | Декабрь          | Зам. директора по ВР                      | Совещание            |
|  | Проверка состояния преподавания математики, алгебры, геометрии, информатики. Посещение уроков | Персональный                                                                                                      | Тематический                                                                       | Декабрь          | Зам. директора по УВР,<br>Руководитель МО | Заседание<br>МО      |
|  | Контрольные срезы по биологии в 5-9 кл. и химии в 8-9 кл.                                     | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов                                  | Фронтальный                                                                        | Декабрь          | Зам. директора по УВР                     | Совещание<br>Приказ  |
|  | Проверка состояния                                                                            | Выявление общих                                                                                                   | Администра                                                                         | Декабрь          | Зам.                                      | Заседание            |

|                   |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                    |                                                               |                  |                                |                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                   | ведения тетрадей, дневников.                                                                       | недочетов                                                                                                                                                                          | тивный                                                        |                  | директора по УВР               | МО<br>Справка              |
|                   | Контроль состояния воспитательной работы в 5-9 классах                                             | Фронтальный                                                                                                                                                                        | Тематический                                                  | Декабрь          | Зам. директора по ВР           | Совещание<br>Справка       |
|                   | Проведение текущих контрольных работ по математике и русскому языку                                | Проверить уровень обученности                                                                                                                                                      | Административный                                              | Декабрь          | Зам. директора по УВР          | Заседания<br>МО Приказ     |
|                   | Классные руководители 5-9 классов                                                                  | Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах                                                                                   | Анализ планов ВР. Анкетирование обучающихся                   | Декабрь          | Зам.директор а по ВР           | Справка                    |
|                   | Классные руководители 9 кл.                                                                        | Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы.                                               | Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование | Декабрь          | Зам. директора по ВР           | Совещание                  |
|                   | Классные руководители 5-8 кл.                                                                      | Познакомиться с системой классных часов, их содержанием, соответствием потребностям и интересам учащихся                                                                           | Посещение классных часов                                      | Декабрь          | Зам. директора по ВР           | Справка                    |
|                   | Анализ состояния преподавания русского языка, литературы, литературного чтения, английского языка. | Посещение уроков, проведение контрольных срезов, анкетирования, мониторингов. Проверить состояние преподавания русского языка, литературы, литературного чтения, английского языка | Персональный                                                  | Декабрь          | Зам. директора по УВР          | Педсовет                   |
|                   | Проверка состояния преподавания предметов ООО по ФГОС. Посещение уроков                            | Проверить начальный уровень обучающихся .                                                                                                                                          | Диагностический                                               | Декабрь          | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Справка       |
| <b>3 четверть</b> |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                    |                                                               |                  |                                |                            |
|                   | Проверка техники чтения обучающихся 2-4 кл.                                                        | Отследить технику чтения обучающихся                                                                                                                                               | Диагностический                                               | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Справка       |
|                   | Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями                          | Выполнение программ по предметам                                                                                                                                                   | Тематический                                                  | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР, учителя | Справка                    |
|                   | Состояние работы самоподготовки                                                                    | Выполнение требований к самоподготовке                                                                                                                                             | Тематический                                                  | 1 раз в четверть | Зам. директора по ВР           | Заседание<br>МО<br>Справка |



|  |                                                                                                           |                                                                                                                                   |                                              |                  |                                |                      |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------------|
|  | Итоги четверти (полугодия)                                                                                | Мониторинг учебной деятельности                                                                                                   | Административный                             | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР          | Совещание Приказ     |
|  | Проверка классных журналов                                                                                | Объективность выставления итоговых оценок, оформление журнала                                                                     | Текущий                                      | в конце четверти | Зам. директора по УВР          | Приказ               |
|  | Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков                                              | Система контроля за знаниями обучающихся в 9 кл.                                                                                  | Тематический, персональный                   | Январь           | Зам. директора по УВР, учителя | Совещание Справка    |
|  | Классные руководители 5-9 кл.                                                                             | Проверить соответствие намеченных в плане мероприятий. Определить результативность                                                | Посещение мероприятий. Наблюдение            | Январь           | Зам. директора по ВР           | Справка              |
|  | Контрольные срезы по английскому языку во 2-9 кл.                                                         | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов                                                  | Фронтальный                                  | Январь           | Зам. директора по УВР          | Совещание Приказ     |
|  | Состояние преподавания изобразительного искусства, музыки, технологии, физкультуры, ОБЖ. Посещение уроков | Изучение состояния преподавания изобразительного искусства, музыки, технологии, физкультуры, ОБЖ                                  | Фронтальный                                  | Февраль          | Зам. директора по УВР          | Совещание Справка    |
|  | Проверка состояния ведения тетрадей, дневников.                                                           | Выявление общих недочетов                                                                                                         | Административный                             | Февраль          | Зам. директора по УВР          | Заседание МО Справка |
|  | Контрольные срезы по русскому языку во 2-9 классах                                                        | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов                                                  | Фронтальный                                  | Февраль          | Зам. директора по УВР          | Совещание Приказ     |
|  | Учителя физической культуры, классные руководители                                                        | Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Изучение периодичности и оздоровительных мероприятий в классах | Собеседование                                | Март             | Зам. директора по ВР, УВР      | Справка              |
|  | Классный руководитель 9 кл.                                                                               | Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы.                                                       | Собеседование с обучающимися и их родителями | Март             | Завуч по ВР                    | Справка              |
|  | Проверка состояния преподавания предметов НОО по ФГОС. Посещение уроков                                   | Проверить начальный уровень обучающихся                                                                                           | Диагностический                              | Март             | Зам. директора по УВР          | Совещание Справка    |
|  | Контрольные срезы по математике во 2-9 кл., физике в 7-9 кл.                                              | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям                                                                             | Фронтальный                                  | Март             | Зам. директора по УВР          | Совещание Приказ     |

|                   |                                                                                         |                                                                                           |                                                  |                                  |                                |                         |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
|                   |                                                                                         | образовательных стандартов                                                                |                                                  |                                  |                                |                         |
|                   | Классные руководители 6-9 кл.<br><br>Руководители кружков и секций.                     | Проверить качество работы                                                                 | Анализ посещения уроков, внеурочных мероприятий. | Март                             | Зам. директора по ВР           | Справка                 |
| <b>4 четверть</b> |                                                                                         |                                                                                           |                                                  |                                  |                                |                         |
|                   | Проверка техники чтения обучающихся 2-4 кл.                                             | Отследить технику чтения обучающихся                                                      | Диагностический                                  | 1 раз в четверть                 | Учителя начальных классов      | Совещание<br>Справка    |
|                   | Итоги четверти (полугодия)                                                              | Мониторинг учебной деятельности                                                           | Административный                                 | 1 раз в четверть                 | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Приказ     |
|                   | Проверка классных журналов                                                              | Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала на конец четверти | Текущий                                          | В конце четверти                 | Зам. директора по УВР          | Приказ                  |
|                   | Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками | Выполнение программ по предметам                                                          | Тематический                                     | За 1 месяц до окончания уч. года | Зам. директора по УВР, учителя | Справка                 |
|                   | Посещение классных часов во 2-9 кл.                                                     | Контроль состояния воспитательной работы                                                  | Текущий                                          | Апрель                           | Зам. директора по ВР           | Совещание<br>Приказ     |
|                   | Проведение ВПР                                                                          | Выявление практической грамотности обучающихся, выявление качества знаний обучающихся.    | Тематический                                     | По графику                       | Зам. директора по УВР, учителя | Совещание<br>Справка    |
|                   | Проведение административных контрольных работ по русскому языку и алгебре в 9 кл.       | Уровень ЗУН обучающихся                                                                   | Предупредительный                                | Апрель                           | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Приказ     |
|                   | Контрольные срезы географии в 5-9 кл, окружающему миру во 2-4 классах                   | Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов          | Фронтальный                                      | Апрель                           | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Приказ     |
|                   | Состояние преподавания окружающего мира, географии, химии, биологии, физики             | Проверить состояние преподавания окружающего мира, географии, химии, биологии, физики     | Персональный                                     | Апрель                           | Зам. директора по УВР          | Приказ                  |
|                   | Проверка состояния ведения тетрадей, дневников.                                         | Выявление общих недочетов                                                                 | Административный                                 | Апрель                           | Зам. директора по УВР          | Заседание МО<br>Справка |
|                   | Проверка состояния преподавания предметов ООО по ФГОС. Посещение уроков                 | Проверить начальный уровень обучающихся .                                                 | Диагностический                                  | Апрель                           | Зам. директора по УВР          | Совещание<br>Справка    |
|                   | Классно-                                                                                | Проверка уровня ЗУН                                                                       | Администра                                       | Апрель                           | Зам.                           | Совещание               |

|  |                                                          |                                                                                                                                                                                       |                                                                           |     |                           |                      |
|--|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------|----------------------|
|  | обобщающий контроль в 8-9 кл. Посещение уроков           | в 8-9 классах                                                                                                                                                                         | тивный                                                                    |     | директора по УВР          | Приказ               |
|  | Проведение административных контрольных работ во 2-9 кл. | Проверить уровень освоения программного материала                                                                                                                                     | Предупредительный                                                         | Май | Зам. директора по УВР     | Заседания МО Приказ  |
|  | Классные руководители                                    | Изучение деятельности классных руководителей по организации внутриклассных мероприятий (используемые формы) и методы, педагогические находки                                          | Посещение мероприятий, анкетирование, собеседование                       | Май | Зам. директора по ВР      | Справка              |
|  | Подведение итогов уч.года                                |                                                                                                                                                                                       | Итоговый                                                                  | Май | Зам. дир. по УВР          | Приказ               |
|  | Классные руководители                                    | Проанализировать работу классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе и подготовке обучающихся к ГИА. Посещение классных часов                                | Анализ посещения и успеваемости обучающихся..                             | Май | Зам. директора по ВР, УВР | Справка              |
|  | Классные руководители<br>Руководители кружков и секций   | Проверить аналитические умения классных руководителей, руководителей кружков, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и задачи на новый год. | Собеседования с классными руководителями, руководителями кружков и секций | Май | Зам. директора по ВР, УВР | Совещание<br>Справка |

## **6.2. План воспитательной работы школы на 2018-2019 учебный год**

План воспитательной работы школы составлен на основе Устава школы и школьной программы дополнительного образования с учетом современных рекомендаций ФГОС.

Методическая тема школы на 2016-2020 гг. - «Образовательная среда школы, как условие и ресурс для духовно-нравственного воспитания школьников».

**Цель воспитательной работы:** создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и

формирования принимаемой обществом системы христианских ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося и воспитанника.

### **Задачи.**

1. Организация единого воспитательного пространства, выражающаяся в создании условий для духовно-нравственного, интеллектуального, спортивно-оздоровительного и культурно-эстетического развития на основе свободы выбора учащимися траектории своего развития.

2. Поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств.

3. Духовно-нравственное воспитание на основе православной культуры.

4. Совершенствование методического мастерства классных руководителей, овладение педагогической диагностикой как средством для улучшения учебно-воспитательной работы, как инструмента.

5. Развитие преемственности воспитательной работы начального, среднего и старшего звена через систему совместных мероприятий.

**Методологическую базу воспитательной системы составляют следующие подходы:**

Системный и последовательный подходы. Их сущность заключается в системном и последовательном видении педагогических явлений и процессов, в различении отдельных компонентов системы и установлении между ними связей, в оценке результатов их взаимодействия и построении связей с другими внешними системами.

Личностно ориентированный подход. Сущность подхода заключается в методологической ориентации педагогической деятельности, которая позволяет посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечивать и поддерживать процессы самопознания и самореализации личности ребенка, развитие его неповторимой

индивидуальности. Этот подход связан с устремлением педагога содействовать развитию индивидуальности учащегося, проявлению его субъективных качеств.

Средовой подход предполагает использование окружающей социальной среды, ее культурных и социальных объектов для гармоничного развития личности ребенка и воспитания гражданственности.

Рефлексивный подход позволяет использовать приемы рефлексии для формирования у ребенка потребности осуществлять самооценку своих отношений, результатов деятельности путем сравнения этих оценок с оценками окружающих людей, а также для дальнейшего корректирования собственной позиции.

#### Основные принципы организации воспитания

Принцип духовности проявляется в формировании у школьника смысложизненных духовных ориентаций, интеллигентности и образа мысли как достойного гражданина общества, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм христианской морали.

Принцип субъектности заключается в том, что педагог активизирует, стимулирует стремление обучаемого к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «Я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия, как для других, так и для собственной судьбы.

Принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи, как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения, обеспечивающего целостность страны, связь между поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях.

Принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества педагога и ученика, общей заботы друг о друге.

Принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, умение анализировать и предполагать желаемый результат своей деятельности.

**В школе содержание воспитательной работы планируется по 7 направлениям:**

1. Интеллектуально - познавательная деятельность, расширяющая кругозор, любознательность школьника и формирующая потребность в образовании и интеллектуальном развитии;
2. Социально - общественная деятельность, формирующая активную гражданскую позицию подростка;
3. Физкультурно - оздоровительная, способствующая здоровому образу жизни, красоте физической и естественной, гигиене жизни;
4. Художественно - эстетическая, развивающая эстетическое мироощущение, потребность в прекрасном, способность к художественному мышлению и тонким эмоциональным отношениям;
5. Нравственно-правовая, направленная на рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, на осознание личной причастности миру во всех его проявлениях;;
6. Профессиональный труд в виде общественно полезного труда и самообслуживания;
7. Работа с родителями. Работа с семьями учащихся, общественностью.

Воспитательную работу в школе осуществляют 9 классных руководителей, 1 воспитатель ГПД и учителя предметники.

#### **Традиции школы**

- празднование начала и окончание учебного года – торжественные линейки, Божественные Литургии и благодарственные молебны

- празднование престольного праздника собора св. благ. вел. Александра Невского (12 сентября), благотворительная ярмарка, выставка рисунков и письменных работ учащихся

- празднование Дня учителя (пятница перед первым воскресеньем октября)

- празднование Дня рождения школы (18 октября)

- проведение детского крестного хода с молебном и панихидой 18 октября на Ялтинском молу морского порта

- празднование дня св. Николая Чудотворца и проведение благотворительной акции «Николина каша» - 19 декабря

- празднование Светлого праздника Рождества Христова - 8 января

- проведение праздника Масленицы

- Великопостные общешкольные мероприятия (открытые уроки, общешкольные музыкально-литературные композиции, благотворительные акции)

- празднование Светлого Христова Воскресения

- участие в благотворительном базаре «Белый цветок» в Ливадии (неделя Жен-мироносиц)

- празднование Дня Победы, участие учащихся и учителей в панихиде в память о погибших на теплоходе «Армения» на морском катере в открытом море

- участие в городском детском ходе, посвященном Дню славянской письменности и свв. Кириллу и Мефодию

### **Мероприятия, проводимые на протяжении всего учебного года**

- Проведение духовно-нравственных бесед с учащимися о христианском образе жизни

- Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений

- Беседы о ПДД и по профилактике ДТП

- Проведение открытых школьных мероприятий и классных часов

- Участие в проектной работе, оформление и обновление школьных стендовых материалов
- Выпуск школьной газеты «Перезвоны»
- Формирование школьного музея святого цесаревича Алексея
- Подготовка и проведение праздников, литературно-музыкальных композиций, посвященных памятным датам
- Посещение концертов Крымского государственного симфонического оркестра по музыкальному абонементу и спектаклей в театре им. А.П. Чехова по программе «Театр-детям»
- Посещение городских кинотеатров, выставок, экскурсий
- Участие в конкурсах рисунков и плакатов
- Работа по оформлению школы к праздникам
- Участие в благотворительных акциях

| <b>Направление воспитательной работы</b>       | <b>Задачи работы по данному направлению</b>                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Гражданско-патриотическое воспитание           | 1) Формирование у учащихся таких качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.<br>2) Воспитание патриотизма, любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи. |
| Духовно-нравственное и эстетическое воспитание | 1) Формирование у учащихся христианских ценностей на основе православного учения Церкви<br>2) Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.                         |
| Экологическое воспитание                       | 1) Изучение учащимися природы Крыма и истории родного края.<br>2) Формирование экологического отношения к окружающей среде.<br>3) Организация работы по совершенствованию               |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p>туристских навыков.</p> <p>4) Содействие в проведении научно-исследовательской работы</p> <p>5) Проведение природоохранных акций.</p>                                                                                                                               |
| Физкультурно-оздоровительное воспитание | <p>1) Формирование у учащихся культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья.</p> <p>2) Популяризация занятий физической культурой и спортом.</p> <p>3) Физическая подготовка учащихся к сдаче норм ГТО</p> <p>4) Пропаганда здорового образа жизни</p> |
| Самоуправление в школе и в классе       | <p>1) Развитие у учащихся таких качеств как активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.</p> <p>2) Организация самоуправления в школе и в классе.</p> <p>3) Организация обучения активов классов в общественной работе.</p>                             |
| Проектная деятельность                  | <p>1) Стимуляция интереса у учащихся к исследовательской деятельности, научной работе.</p> <p>2) Обучение учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.</p>                                                                                 |
| Методическая работа                     | <p>1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;</p> <p>2) Оказание методической помощи классным руководителям и учителям-предметникам в работе с классом и в подготовке к различным мероприятиям.</p> <p>3) Проведение психолого-педагогических</p>    |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | лекториев, консультаций для педагогов и родителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Работа кружков и спортивных секций    | 1) Сохранение традиционно работающих кружков и секций;<br>2) Контроль над работой кружков и секций;<br>3) Увеличение сети кружков и секций.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Контроль над воспитательным процессом | 1) Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.<br>2) Популяризировать опыт инновационный и традиционный опыт работы ведущих преподавателей школы, изыскивать возможность поощрить победителей-учителей, участвующих в различных школьных, городских, республиканских конкурсах<br>3) Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением. |

**Календарно-тематический план воспитательной работы на 2018-2019 учебный год**

| Месяц              | Мероприятия                                                                               | Ответственный |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Август             | Августовский педсовет                                                                     |               |
|                    | Общешкольное родительское собрание                                                        |               |
| Сентябрь           | Божественная Литургия и праздник, посвященный началу учебного года                        |               |
| Сентябрь - октябрь | Проведение школьного тура олимпиады «Основы православной культуры»                        |               |
| 3 сентября         | Лекция в Ялтинском отделении полиции, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом |               |
| 8 сентября         | Международный день распространения                                                        |               |

|                        |                                                                                         |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                        | грамотности (проведение уроков)                                                         |  |
| 9 сентября             | День физической культуры и спорта – соревнования на природе                             |  |
| 12 сентября            | Участие в престольном празднике св. Александра Невского, благотворительная ярмарка      |  |
|                        | Изготовление стендов всех классов школы                                                 |  |
|                        | Информационно-тематический стенды<br>«Св. Александр Невский»<br>«Св. цесаревич Алексей» |  |
|                        | Паломничества и экскурсии по Большой Ялте                                               |  |
|                        | Педагогический практикум (проведение открытых уроков, мастер-классов)                   |  |
| 24 сентября            | Всемирный день моря – проведение занятий классных часов, конкурсов рисунков и поделок   |  |
| По планам кл. рук.     | Родительское собрание                                                                   |  |
| К 27 сентября          | Международный день туриста - походы                                                     |  |
| К 30 сентября          | День Веры, Надежды, Любви и матери их Софии – уроки милосердия                          |  |
| Октябрь<br>К 1 октября | Всемирный день музыки и Всемирный день пожилого человека акции                          |  |
| 3-9 октября            | Международная неделя письма                                                             |  |
| К 4 октября            | Всемирный день животных                                                                 |  |
| К 5 октября            | «День учителя» - праздничный концерт, День детского самоуправления                      |  |

|              |                                                                                                                         |  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| к 14 октября | Информационно-тематический стенд<br>«Осень православная»                                                                |  |
| К 16 октября | Родительский лекторий с участием<br>духовенства Ялты – Международный день<br>хлеба. Христос – Хлеб жизни.               |  |
| К 18 октября | Общешкольная книга по житию св.<br>цесаревича Алексея – эссе, рисунки.<br>Выставка экспонатов музея св. цес.<br>Алексея |  |
|              | Кинолекторий «Романовы и Крым»                                                                                          |  |
| 12 октября   | «Покровская школьная ярмарка» День<br>школьного самоуправления                                                          |  |
|              | Подготовка к участию в региональном<br>этапе Международного конкурса детского<br>творчества:<br>«Красота Божьего мира»  |  |
|              | Педагогический практикум (проведение<br>открытых уроков и классных<br>мероприятий)                                      |  |
|              | Проведение осенних спортивных<br>соревнований и турниров                                                                |  |
| 18 октября   | Проведение детского крестного хода к<br>Ялтинскому маяку, панихида о погибших<br>в 20-х гг. XX века                     |  |
| К 21 октября | День яблока – яблочная<br>благотворительность                                                                           |  |
| К 22 октября | Месячник школьных библиотек. Акция<br>– Кросс букинг – «Подарим книгу                                                   |  |

|                        |                                                                                                                                         |  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                        | одноклассникам»                                                                                                                         |  |
| К 31 октября           | Международный день Черного моря – классные мероприятия, викторины, конкурсы, поэтические гостиные, морские прогулки и т.п.              |  |
| Ноябрь                 | Региональный тур олимпиады «Наше наследие»                                                                                              |  |
| К 4 ноября             | День народного единства – классные мероприятия                                                                                          |  |
|                        | Фотоконкурс: «Милая сердцу Ливадия»                                                                                                     |  |
| К 21 ноября            | Конкурс рисунков «Ангел мой»                                                                                                            |  |
| 10 ноября              | Всемирный день науки – проведение викторин, конкурсов                                                                                   |  |
| К 13 ноября            | Литературная поэтическая галерея – Международный день доброты                                                                           |  |
| 13 ноября              | Международный день слепых – акция совместно с обществом слепых «Утос»                                                                   |  |
| 21 ноября              | Всемирный день приветствия – акция «Передай тепло по кругу»<br>Всемирный день телевидения – «Говорит и показывает школьное телевидение» |  |
| К 26 ноября            | Родительский лекторий – День Матери                                                                                                     |  |
| К 29 ноября            | Акция «Братья наши меньшие» - к Всемирному дню домашних животных                                                                        |  |
| Декабрь<br>К 1 декабря | Сбор пожертвований к «Международному дню инвалидов»                                                                                     |  |
|                        | Подготовка к участию в Епархиальной выставке детских открыток                                                                           |  |

|                          |                                                                             |  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|
|                          | «Рождественская звезда»                                                     |  |
|                          | Педагогический практикум – мастер - классы                                  |  |
|                          | Проведение экологической акции «Лес – SOS» – в Ялтинском лесном заповеднике |  |
| 14 декабря               | День Наума Грамотника - викторины                                           |  |
| 15 декабря<br>28 декабря | Международный день чая – совместное чаепитие<br>Международный день кино     |  |
| 19 декабря               | Проведение праздника «Николина каша»                                        |  |
|                          | Родительский лекторий                                                       |  |
|                          | Благотворительная акция<br>«Рождественский мешок»                           |  |
|                          | Подготовка Рождественского утренника                                        |  |
| Январь<br>9 января       | Рождественская Детская Литургия                                             |  |
| 9 января                 | Рождественский утренник                                                     |  |
|                          | Миссионерские и социальные рождественские мероприятия                       |  |
| 11 января                | Участие в городском песенно-поэтическом конкурсе «Вифлеемская звезда»       |  |
| 14 января                | Святочная встреча с духовенством                                            |  |
| К 25<br>января           | Участие в литературно-музыкальной гостиной «Татьянин день»                  |  |
| Конец<br>января          | Участие в Международных Рождественских образовательных                      |  |

|              |                                                                                                        |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|              | чтениях                                                                                                |  |
| Февраль      |                                                                                                        |  |
|              | Педагогический практикум – мастер классы к 21 февраля Международный день родного языка                 |  |
| 17 февраля   | Международный день спонтанного проявления доброты – Акции «Дела милосердия»                            |  |
|              | Проведение школьного тура конкурса «Семейный очаг»                                                     |  |
| К 13 февраля | Родительский лекторий – с показом детских инсценировок басен И. А. Крылова (250 лет со дня рождения    |  |
|              | Экологическая акция «Посади дерево»                                                                    |  |
|              | Подготовка к участию в детско-юношеской богословской конференции (среднее звено                        |  |
| Март         | Участие в традиционной встречи творческой интеллигенции с духовенством на Масленице                    |  |
| 7 марта      | Всемирный день чтения вслух - акции                                                                    |  |
|              | Проведение Недели православной книги                                                                   |  |
| С 11 марта   | Подготовка к участию в выставке детского творчества «Пасхальные перезвоны»                             |  |
|              | Участие в школьных, городских и республиканских конкурсах чтецов духовной поэзии «Созвучие слов живых» |  |

|                            |                                                                                                                            |  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| С 11 марта                 | Проведение «Постовой почты»<br>(изречение святых отцов Церкви в письмах)                                                   |  |
| 21 марта                   | Всемирный день поэзии (ЮНЕСКО) –<br>Литературные гостиные                                                                  |  |
| 21 марта                   | Всемирный день Земли – выпуск<br>стенгазет                                                                                 |  |
| 22 марта                   | Всемирный день водных ресурсов<br>(День воды) – экологическая акция                                                        |  |
|                            | Родительский кинолекторий                                                                                                  |  |
| Апрель                     |                                                                                                                            |  |
| 1 апреля                   | Международный день птиц – акция<br>«Скворечники»                                                                           |  |
| К 2 апреля                 | Педагогический практикум –<br>проведение мастер-классов к                                                                  |  |
| К 7 апреля                 | Международному дню детской книги и<br>Международному дню здоровья                                                          |  |
| К 8 апреля                 | Мероприятия, посвященные к 75 -<br>летию со дня начала освобождения<br>Крыма от немецко-фашистских<br>захватчиков (1944 г. |  |
| 12 апреля                  | Всемирный день авиации и<br>космонавтики – проведение викторин,<br>конкурсов                                               |  |
| В<br>Пасхальну<br>ю неделю | Участие в Пасхальном музыкальном<br>фестивале в театре им. А.П. Чехова<br>«Пасха в Ялте»                                   |  |
| 30 апреля                  | Пасхальный утренник                                                                                                        |  |
| С 28                       | Миссионерские и социальные                                                                                                 |  |



|              |                                                                              |  |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| апреля       | пасхальные мероприятия                                                       |  |
| Май<br>9 Мая | Панихида в море, посвященная 9 Мая, участие в акции «Бессмертный полк»       |  |
| 15 мая       | Международный день семей – семейные посиделки                                |  |
| 18 мая       | Международный день музеев – экскурсии по музеям Большой Ялты                 |  |
| 24 мая       | Детский крестный ход, посвященный св. Кириллу и Мефодию, учителям словенским |  |
|              | Паломничество по Большой Ялте                                                |  |
| 25 мая       | Европейский день соседей                                                     |  |
|              | Педагогический практикум – проведение мастер-классов                         |  |
| 24 мая       | Молебен на окончание учебного года                                           |  |
| июнь         | Кирилло-Мефодиевские чтения в рамках фестиваля «Великое русское слово»       |  |
|              | Летний оздоровительный лагерь                                                |  |
| Июль         | Летние оздоровительные лагеря и отпуска                                      |  |

### Примечания.

В связи с приоритетной направленностью духовно-нравственного воспитания школы, в календарные планы классных руководителей необходимо также вставить:

- Тематические педсоветы,
- родительские собрания, посвященные духовно-нравственным вопросам воспитания
- беседы со священством,

- паломничества,
- работу кинолектория,
- богослужения с участием педагогов, детей и родителей школы, а также иные мероприятия духовно-нравственного воспитательного характера.

## **Раздел VII. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями**

### *Циклограмма работы с родителями в школе на 2018-2019 учебный год*

| № | Мероприятия                                                                                                                 | Сроки            | Ответственные                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|
|   | Связь с родителями, чьи дети отсутствуют в школе                                                                            | Ежедневно        | Администрация школы, классные руководители, дежурные по школе |
|   | Индивидуальное консультирование, в том числе дистанционно                                                                   | Ежедневно        | Администрация школы, классные руководители                    |
|   | Вызов родителей для консультирования и согласования действий, направленные на улучшение успеваемости и поведение учащегося. | По необходимости | Администрация школы, классные руководители                    |
|   | Групповые тематические консультации, лектории, тренинги                                                                     | Ежемесячно       | Классные руководители                                         |
|   | Привлечение родителей для участия во внеклассных мероприятиях                                                               | Ежемесячно       | Классные руководители                                         |

|  |                                                                        |                       |                                                                 |
|--|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|
|  | Проведение родительских собраний и других просветительских мероприятий | Каждую четверть       | Заместитель директора по ВР                                     |
|  | Инструктажи по безопасной организации жизни ребёнка вне школы          | Каждую четверть       | Заместитель директора по ВР                                     |
|  | Инструктажи по обеспечению ЗОЖ учащихся                                | Каждую четверть       | Заместитель директора по ВР                                     |
|  | Проведение родительского собрания по итогам года                       | В конце учебного года | Администрация школы                                             |
|  | Сбор информации о занятости детей в летний период                      | В конце учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители              |
|  | Рекомендации по безопасной организации летнего отдыха                  | В конце учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели |

## Раздел VIII. Материально-техническое и информационное обеспечение

| №    | Вид, уровень образования, наименование предмета в соответствии с учебным планом                                                                                                                                                           | Наименование оборудованных учебных кабинетов                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <b>Начальное общее образование</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.1. | Русский язык,<br>Литературное чтение,<br>Английский язык, Математика,<br>Окружающий мир, Музыка,<br>Изобразительное искусство, Технология,<br>Внеурочная деятельность                                                                     | <b>Кабинет начального обучения № 1:</b><br>Парты 10 шт.<br>Стулья 20 шт.<br>Учительский стол 1 шт.<br>Учительское кресло 1 шт.<br>Шкаф гардеробный 1 шт.<br>Шкафы книжные 3 шт.<br>Фортепиано 1 шт.<br>Доска ученическая 1 шт.<br>Компьютер 1 шт.<br>Мультимедийный комплекс 1 шт.<br>Кулер для воды 1 шт.<br>стенды, плакаты, раздаточные материалы |
| 1.2. | Русский язык,<br>Литературное чтение,<br>Родной язык (украинский),<br>Родное литературное чтение,<br>Английский язык, Математика,<br>Окружающий мир, ОРКСЭ, Музыка,<br>Изобразительное искусство, Технология,<br>Внеурочная деятельность. | <b>Кабинет начального обучения № 2:</b><br>Парты 10 шт.<br>Стулья 20 шт.<br>Учительский стол 1 шт.<br>Учительское кресло 1 шт.<br>Шкафы ученические 10 шт.<br>Шкафы книжные 2 шт.<br>Фортепиано 1 шт.<br>Доска ученическая 1 шт.<br>Телевизор 1 шт.<br>Компьютер 1 шт.<br>Кулер для воды 1 шт.<br>стенды, плакаты, раздаточные материалы             |
| 2.   | <b>Основное общее образование</b>                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.1. | Русский язык. Литература.<br>Украинский язык. Украинская литература.<br>Английский язык.<br>Музыка. Изобразительное искусство.                                                                                                            | <b>Кабинет № 3:</b><br>Парты 10 шт.<br>Стулья 20 шт.<br>Стулья полумягкие 12 шт.<br>Учительский стол 1 шт.<br>Учительское кресло 1 шт.<br>Шкафы ученические 20 шт.<br>Шкафы книжные 1 шт.<br>Фортепиано 1 шт.<br>Доска ученическая 1 шт.<br>Кулер для воды 1 шт.<br>Проектор – 1 шт.<br>Экран – 1 шт.<br>Компьютер – 1 шт.                           |
| 2.2. | Математика. Алгебра. Геометрия.<br>Физика. Химия. Информатика.<br>Технология.                                                                                                                                                             | <b>Кабинет № 4:</b><br>Парты 10 шт.<br>Стулья 15 шт.<br>Учительский стол 1 шт.<br>Учительское кресло 1 шт.<br>Вешалка 1 шт.<br>Шкафы книжные 2 шт.<br>Доска ученическая 1 шт.<br>Кулер для воды 1 шт.<br>Ноутбуки – 15 шт.<br>Проектор – 1 шт.<br>Стенды, плакаты, раздаточные материалы<br>Микроскопы – 2 шт.                                       |

|      |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                      | Наборы микропрепаратов – 5 шт.<br>Демонстрационные приборы и приспособления                                                                                                                                                                       |
| 2.3. | История. Обществознание. ОБЖ.<br>Основы православной культуры.<br>Биология. География. Крымоведение. | <b>Кабинет № 5:</b><br>Парты – 8 шт.<br>Стулья – 16 шт.<br>Учительский стол 1 шт.<br>Учительское кресло 1 шт.<br>Доска ученическая 1 шт.<br>Кулер для воды 1 шт.<br>Проектор – 1 шт<br>Компьютер – 1 шт.<br>плакаты, карты, раздаточные материалы |
| 2.4. | Физическая культура<br>(для всех уровней образования)                                                | <b>Зал:</b><br>- скакалка - 20 шт.<br>- палки гимнастические – 20 шт.<br>- теннисный стол – 1 шт.<br>- гимнастические коврики – 20 шт.                                                                                                            |
|      |                                                                                                      | <b>Спортивная детская площадка:</b><br>- баскетбольные кольца – 2 шт.<br>- гимнастический городок – 1 шт.<br>- мячи (баскетбольные, футбольные, волейбольные) – 22 шт.                                                                            |